

# AUSENTISMO PERSONAL ADMINISTRATIVO AL MES

## Ficha Técnica

**Definición:** Muestra el porcentaje de ausencia total por todas las causas que incluyen: enfermedad, estudios, faltas injustificadas, asuntos oficiales, calamidad doméstica asuntos personales, en relación con el número total de días laborados en el mes.

**Fórmula:**  $\frac{\text{Días de ausencia por todas las causas} * 100}{\text{total días laborados en el mes.}}$

**Unidad:** porcentaje (%)

MES	TOTAL DÍAS DE AUSENCIA	PERSONAL ADMINISTRATIVO	DÍAS LABORABLES	TOTAL DÍAS TRABAJADOS	% AUSENTISMO
ENERO	18,25	45	22	990	1,84
FEBRERO	12,03	45	20	900	1,34
MARZO	12,57	46	19	874	1,44
ABRIL	33,40	46	21	966	3,46
MAYO	33,40	43	20	860	3,88
JUNIO	7,04	44	20	880	0,80
JULIO	32,90	43	23	989	3,33
AGOSTO	35,80	48	21	1.008	3,55
SEPTIEMBRE	30,78	47	21	987	3,12
OCTUBRE	24,66	41	22	902	2,73
<b>NOVIEMBRE</b>	<b>6,46</b>	<b>42</b>	<b>21</b>	<b>882</b>	<b>0,73</b>

 GRÁFICO AUSENCIAS AL MES.

# AUSENTISMO PERSONAL ADMINISTRATIVO AL MES

## Gráfico: Ausencia por mes

