

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
AÑO 2020

Rumiñahui-Aseo, EPM



Rumiñahui
GOBIERNO MUNICIPAL

EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE
RESIDUOS SÓLIDOS RUMIÑAHUI-ASEO, EPM



ELABORACIÓN Y EDICIÓN:

Ing. Yadira Pazmiño

Analista de Planificación (E)

Ing. Andrés Lara N. MsC.

Jefe de Planificación (E)

CORRECCIÓN, REVISIÓN y APROBACIÓN:

Ing. Santiago Marcillo

Gerente General

Dra. Yomayra Méndez

Asesora Jurídica

Ing. Juan Carlos Navarro

Gerente Financiero

Slgc. Lorena Saltos

Gerente de Planificación y Gestión

Empresarial

Ing. Pablo Moreno

Gerente de Operaciones

Ing. Mónica Salazar

Gerente Administrativa y Talento Humano

Lic. Carolina Zambrano

Gerente de Comunicación y Radio Pública

Municipal "Ecos de Rumiñahui"

Contenido

PRESENTACIÓN.....	8
MIEMBROS DEL DIRECTORIO.....	9
DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO.....	10
MISIÓN INSTITUCIONAL.....	10
VISIÓN INSTITUCIONAL AL 2023.....	10
COMPETENCIAS INSTITUCIONALES.....	10
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DE LA EMPRESA.....	11
OBJETIVO GENERAL.....	11
OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	11
POLÍTICA DE CALIDAD / AMBIENTE.....	11
EJES DEL PLAN ESTRATEGICO.....	11
GESTIÓN DE OPERACIONES.....	12
MISIÓN.....	12
SERVICIOS OFERTADOS POR LA EMPRESA.....	13
Recolección contenerizada de residuos sólidos.....	14
Recolección a pie de vereda.....	18
Barrido manual de calles.....	20
Barrido mecánico de calles.....	21
Limpieza y recolección en eventos y espectáculos públicos.....	23
Recolección de desechos hospitalarios.....	24
Recolección en industrias, mercados y centros comerciales.....	25
Hidrolavado y Limpieza de calles y plazas.....	28
Recolección diferenciada residuos sólidos.....	30
Limpieza y recolección de papeleras.....	33
Recolección de muebles y Tereques.....	35
PROCESOS DE OPERACIONES.....	36
Mantenimiento de Contenedores.....	36
Operatividad de la Flota.....	38
Mantenimiento de la flota.....	39
Gestión de ambiente y seguridad.....	39
Atención ciudadana.....	41
PROYECTOS.....	41
Modelo de recolección para la plataforma San Sebastián.....	41
Centro de Recuperación de Materiales.....	42

GESTION DE COMUNICACIÓN, EDUCACIÓN COMUNICACIONAL Y RADIODIFUSIÓN. ...	43
MISIÓN.	43
LOGROS.	44
SERVICIOS DESARROLLADOS EN LA RADIO.	44
Programación Radio Ecos De Rumiñahui.	44
Producción comunicacional.	46
Otras actividades de la radio “Ecos de Rumiñahui”.	46
PROYECTOS	47
Posicionamiento institucional de la EMPR.	49
Mantenimiento del portal Web, LOTAIP e Indicadores de Gestión.	48
Campaña Educativa y Comunicacional RumiLimpio:	48
CONTENEDORES (ARTE Y EXPRESION URBANA)	49
GESTIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA Y COMPRAS Y CONTRATACIÓN	52
MISIÓN.	52
PROCESOS	52
ASESORÍA JURÍDICA	52
GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN.	52
GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN EMPRESARIAL.	53
MISIÓN.	53
PROCESOS	53
PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA SEGUIMIENTO, MEDICIÓN, ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE GESTIÓN.	54
SEGUIMIENTO A LA GESTION INSTITUCIONAL.	56
GESTIÓN INFORMÁTICA.	57
Mantenimiento infraestructura tecnológica	60
Desarrollar un sistema de Seguimiento de Proyectos.	60
GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO	62
MISION.	62
SERVICIOS.	63
CONTROL DE BIENES.	63
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO.	63
GESTION FINANCIERA	64
MISIÓN.	64
LOGROS.	64
PRESUPUESTO DE INGRESOS 2020.	64
EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE INGRESOS.	65

PRESUPUESTO COMPROMETIDO DE GASTOS.	66
PRESUPUESTO DEVENGADO FRENTE AL COMPROMETIDO	67
Presupuesto devengado por gasto de grupo.	67
ESTADOS FINANCIEROS 2020.....	68
ESTADO DE RESULTADOS 2020.....	69
Estado Financieros 2019 vs 2020.	69
VALORES MENSUALES DE RECUPERACIÓN.....	70
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN.....	70
Gestión Documental.....	70
Digitalización e Indexación de los Documentos.....	71
CONCLUSIONES.....	71
PREGUNTAS CIUDADANAS.	72
Gráfico 1. Perspectivas analizadas dentro del contexto de la Empresa, utilizada por metodología de BSC.....	12
Gráfico 2. Cobertura recolección contenerizada	17
Gráfico 3. Toneladas recolectadas en industrias, mercados y plazas.....	26
Gráfico 4. Disposición de las islas ecológicas en el Cantón Rumiñahui	31
Gráfico 5. Reducción de los costos de mantenimiento de contenedores.	38
Gráfico 5. Reducción de los costos de mantenimiento de contenedores.	38
Gráfico 6. Comparación de la evolución de la disponibilidad y costos de mantenimiento de la flota.	40
Gráfico 6. Comparación de la evolución de la disponibilidad y costos de mantenimiento de la flota.	39
Gráfico 7. Crecimiento de seguidores e impacto en redes sociales de la EPMR 2020 ..	47
Gráfico 8. Mapa estratégico para el desarrollo del POA 2020.	54
Gráfico 9. Mapa de procesos del sistema de gestión de la EPMR.	55
Gráfico 10. Modelo de gestión estratégica de la EPMR.....	55
Gráfico 11. Ejecución del POA 2020 de la EPMR.....	56
Gráfico 12. Comparativo de ingresos entre el año 2019 y 2020.....	65
Gráfico 13. Ejecución de ingresos, devengado vs codificado.	66
Gráfico 14. Comparativa ejecución de gastos entre 2019 y 2020	67
Gráfico 15. Presupuesto Devengado de Gasto por Grupo	68
Tabla 1. Servicios ofertados por la EPMR a la ciudadanía del cantón Rumiñahui.	13
Tabla 2. Planificación semanal de recolección contenerizada de la EPMR.	15
Tabla 3. Recolección contenerizada por Toneladas / mes.....	17
Tabla 4. Planificación semanal de recolección a pie de vereda EPMR 2020.....	18
Tabla 5. Recolección a pie de vereda toneladas / mensual	19
Tabla 6. Rutas de barrido manual de la EPMR.	21
Tabla 7. Rutas de barrido mecánico de la EPMR.....	22
Tabla 8. Valores recaudados por prestación del servicio de limpieza y recolección en eventos públicos.....	23

Tabla 9. Cantidad recolectada en kilogramos	25
Tabla 10. Planificación semanal de recolección Hospitalarios.....	25
Tabla 11. Toneladas recolectadas en industrias, mercados y plazas por la EMPR en el 2020.	26
Tabla 12. Planificación de rutas para la recolección en industrias, centros comerciales y mercados.	27
Tabla 13. Planificación de rutas para el servicio de hidrolavado.	29
Tabla 14. Ahorros energéticos gracias al servicio de recolección diferenciada de la EMPR.	32
Tabla 15. Planificación semanal - recolección diferenciada.....	32
Tabla 16. Planificación semanal -recolección de papeleras.....	34
Tabla 17. Datos de Rumiñahui sin tereques del 2020.....	35
Tabla 18. Rutas del servicio de mantenimiento y lavado de contenedores de la EMPR.	37
Tabla 19. Rutas de mantenimiento de los contenedores de la EMPR.	37
Tabla 20. Monitoreos ambientales realizados en la EMPR el 2020.	41
Tabla 21. Total de atenciones ciudadanas de la EMPR 2020.	41
Tabla 22. Valor contrataciones suscritas por Contratos suscritos por tipo en el 2020. .	53
Tabla 23. Matriz de seguimiento estrategia de los proyectos de inversión de la EMPR 2020.	56
Tabla 24. Ejecución presupuestaria de los proyectos del POA 2020.	57
Tabla 25. Composición del personal de la EMPR.	63
Tabla 26. EDAD PROMEDIO POR TIPO DE CARGO	64
Tabla 27. Tabla de presupuestos de ingresos iniciales 2020.	65
Tabla 28. Ejecución de ingresos 2020.	65
Tabla 29. Presupuesto comprometido de gastos 2020.	66
Tabla 30. Presupuesto devengado frente al comprometido 2020.	67
Tabla 31. Estados financieros de la EMPR 2020.....	68
Tabla 32. Estado de resultados financieros de la EMPR 2020.	69
Tabla 33. Comparativo de los estados financieros del 2019 y 2020 de la EMPR.....	69
Tabla 34. Valores mensuales de recuperación.....	70

*“El talento gana juegos, pero el **trabajo en equipo y la inteligencia**, ganan
campeonatos”.*
Michael Jordán.

PRESENTACIÓN.

Somos la Empresa Pública Municipal de Residuos Sólidos “Rumiñahui-Aseo, EPM”; entidad responsable de la gestión integral de residuos sólidos domésticos y asimilables a domésticos del Cantón Rumiñahui. Trabajamos para optimizar nuestros procesos y contribuir con mejorar la calidad de vida y el ambiente en nuestra comunidad.

Mediante Ordenanza Municipal No. 18-2010, de fecha 17 de diciembre del 2010, y publicidad en el Registro Oficial No. 352, de 30 de diciembre del 2010, se creó la Empresa Pública Municipal de Residuos Sólidos, Rumiñahui-Aseo, EPM, que sucede jurídicamente a la Empresa de Manejo de Desechos Sólidos de Rumiñahui EMDES CEM. El año 2020, nos enfrentamos a la “COVID-19”, pandemia mundial donde demostramos nuestro compromiso para mantener un servicio adecuado los 365 días del año, con nuestro personal debidamente protegido, cumpliendo con las medidas de seguridad establecidas a nivel nacional, local y también por las establecidas dentro de nuestra empresa.

Rumiñahui-Aseo con el liderazgo de su Gerente General, ha innovado en nuestro modelo de gestión, que busca la excelencia, y por ende, presenta a la comunidad este informe de rendición de cuentas del año 2020; informe que detalla de manera imparcial el resultado de los servicios entregados a la ciudadanía, así como los logros y principales lecciones aprendidas en el período 2020 que han permitido fortalecer las bases del tratamiento integral de los residuos sólidos en el Cantón Rumiñahui.

MIEMBROS DEL DIRECTORIO.

WILFRIDO CARRERA DÍAZ
Presidente de Directorio, ALCALDE

MARCO LLUMIQUINGA ANDRANGO
Concejal Municipal

FRANCISCO YAMIL TORRES SOSA
Director de Fomento Productivo y Salubridad (E)

MARÍA GABRIELA VINUEZA
Director de Gestión Estratégica

FRANKLIN GUALOTO
Representante de la Sociedad Civil

SANTIAGO MARCILLO GÓMEZ
Secretario de Directorio

DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO.

MISIÓN INSTITUCIONAL.

“Somos una Empresa Pública enfocada en la gestión integral de residuos sólidos no peligrosos y desechos sanitarios, para conservar limpio al cantón Rumiñahui”.

“Somos una radio Pública Municipal, que informa, educa y entretiene a la comunidad”.

VISIÓN INSTITUCIONAL AL 2023.

“Ser reconocidos a nivel nacional por nuestro modelo de gestión basado en la efectividad del servicio, tecnología e infraestructura innovadora, talento humano motivado y el compromiso ciudadano. Contribuiremos de manera decidida con el medio ambiente y al orgullo rumiñahuense”.

Consolidarnos como el medio de comunicación de mayor credibilidad y sintonía en el Cantón Rumiñahui y el Valle de los Chillos”.

COMPETENCIAS INSTITUCIONALES.

La Empresa Pública Municipal de Residuos Sólidos Rumiñahui - Aseo, EPM, acorde a la Ordenanza 0018-2010 de creación, tiene la competencia de gestión integral de residuos sólidos y conforme a la Ley Orgánica de Empresas Públicas y el Código Orgánico de Ordenamiento Territorial, Autonomía y Descentralización, interviene en todas las fases de la gestión de residuos sólidos, bajo condiciones de preservación ambiental, realizará las siguientes actividades:

- a) Operar y administrar el servicio de recolección, transporte, barrido, disposición final, almacenamiento, tratamiento y comercialización de los residuos sólidos en el cantón Rumiñahui;
- b) Asesorar, diseñar, construir, desarrollar, implementar la operación de rellenos sanitarios, así como de tratamiento de lixiviados;
- c) Las demás actividades operativas y de prestación de servicios relativas a las competencias que le corresponden al Gobierno Autónomo Descentralizado de Rumiñahui, en el ámbito de la gestión integral de residuos sólidos urbanos, hospitalarios, industriales y petroquímicos, saneamiento básico ambiental;
- d) Realizar actividades de comercialización, facturación y recaudación de la tasa de recolección de basura, encomendadas por el Directorio;
- e) Cumplir con las demás actividades encomendadas por el Directorio; y,
- f) Coordinar con la Dirección de Protección Ambiental, campañas de información, difusión y educación, respecto a la gestión integral de los residuos sólidos del cantón Rumiñahui, y, otras de difusión y comunicación en temas relacionados a seguridad, salud y planeación municipal, a través de la radio municipal que formará parte de la estructura orgánica de la empresa.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DE LA EMPRESA.

Acorde al Plan Estratégico Institucional de la Empresa los objetivos son:

OBJETIVO GENERAL.

“Mantener el cantón siempre limpio”.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS.

- Garantizar servicios oportunos, continuos y completos cumpliendo la normativa vigente.
- Asegurar el financiamiento y las inversiones en tecnología y el desarrollo de nuestro talento humano.
- Lograr la generación responsable de desechos sólidos educando de manera permanente.
- Lograr el apoyo de socios estratégicos.
- Consolidar nuestra Cultura Organizacional hacia la excelencia y efectividad de nuestros servicios.

POLÍTICA DE CALIDAD / AMBIENTE

En cumplimiento de su misión, la Empresa, se compromete a aplicar sus metodologías administrativas y operativas, fomentando interrelaciones complementarias con la comunidad a la que sirve, bajo los siguientes principios:

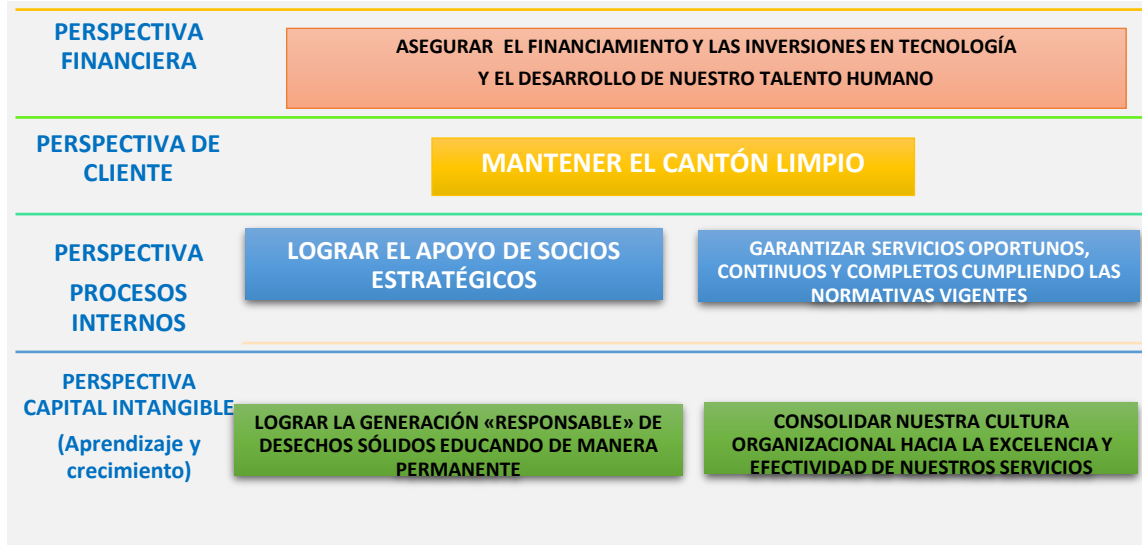
- Prestar el servicio de forma: oportuna, continua y completa
- Cumplir las normas legales vigentes
- Cero impactos ambientales
- Trabajar con personal calificado y comprometido
- Infraestructura y equipos siempre a punto
- Comunicar e informar oportuna y permanentemente
- Mejorar continuamente
- Fomentar la educación ambiente
- Promover asociaciones estratégicas para preservar el entorno

EJES DEL PLAN ESTRATEGICO.

Los ejes del plan estratégico de la EPMR¹, surgen del análisis del contexto y situación de la empresa con el fin de trazar los objetivos estratégicos que guíen su gestión, y la consecución de sus metas al 2023.

¹ EPMR: Empresa Pública Municipal de Residuos Sólidos Rumiñahui-Aseo, EPM

Gráfico 1. Perspectivas analizadas dentro del contexto de la Empresa, utilizada por metodología de BSC².



Fuente: Gerencia de planificación y gestión empresarial.

Para el presente informe se presenta el desglose de los proyectos y actividades ejecutadas por Gestión.

GLOSARIO DE TÉRMINOS

BSC: Balance Score Card.

CO2: Dióxido de Carbono

EMGIRS: Empresa Pública Metropolitana de Gestión Integral de Residuos Sólidos (EMGIRS-EP)

EMPR: Empresa Pública Municipal de Residuos Sólidos

ISO: Organismo Internacional de Normalización

PTAR: Planta de Tratamiento de Aguas Residuales

RSU: Residuos Sólidos Urbanos

Rumiñahui-Aseo, EPM: EMPRESA PUBLICA MUNICIPAL DE RESIDUOS SÓLIDOS RUMIÑAHUI ASEO

PAC: Plan Anual de Contratación.

PEI: Plan estratégico institucional

POA: Plan operativo Anual

Transferencia de tecnología: Comprende las actividades para transmitir conocimientos del producto, conocimientos técnicos y científicos, técnicas o procesos tecnológicos que permitan o han permitido la elaboración de bienes, procesos y servicios.

GESTIÓN DE OPERACIONES

MISIÓN

Programar, producir y controlar la recolección, transporte, tratamiento, transferencia y disposición final de los residuos sólidos del cantón, en forma eficiente y ambientalmente sostenible. Lograr, además, el fortalecimiento de la imagen

² BSC: Balance Score Card.



institucional y brindar apoyo para la difusión de las actividades de la Empresa a través del diseño y ejecución de estrategias de comunicación que permitan difundir de manera oportuna la gestión de la Empresa, manteniendo una relación armónica con los medios de comunicación y con la comunidad.

SERVICIOS OFERTADOS POR LA EMPRESA.

La EPMR, pone a disposición de la ciudadanía 11 servicios para la gestión integral de los residuos sólidos domésticos y asimilables a domésticos del cantón Rumiñahui.

Tabla 1. Servicios ofertados por la EPMR a la ciudadanía del cantón Rumiñahui.

SERVICIOS EMPRESA PUBLICA RESIDUOS SOLIDOS RUMIÑAHUI ASEO		
1.		Recolección Contenerizada
2.		Recolección Tradicional
3.		Barrido Manual
4.		Barrido Mecánico de calles
5.		Limpieza y Recolección de Espectáculos Públicos
6.		Recolección de Desechos Hospitalarios
7.		Recolección de industrias, Mercados y Centros Comerciales
8.		Hidrolavado y Limpieza de Calles y Plazas
9.		Recolección Diferenciada de Residuos Solidos

SERVICIOS EMPRESA PUBLICA RESIDUOS SOLIDOS RUMIÑAHUI ASEO	
10.	 <p>Recolección de Papeleras</p>
11.	 <p>Recolección de Tereques</p>

Recolección contenerizada de residuos sólidos.

Este servicio permite que la ciudadanía deposite sus residuos en fundas cerradas en los contenedores de almacenamiento temporal (931) y utilizando el mecanismo de elevación de la tapa (pedal de acción), depositar sus residuos dentro del contenedor de color verde. Para la recolección la EMPR cuenta con vehículos especializados de carga lateral (4).

Logros

Cobertura del servicio contenerizada del 98% (zona urbana);
Servicio brindado de manera ininterrumpida no paró por la pandemia;
Recepción del camión de carga lateral;
Se aplica el protocolo de recolección para pacientes COVID en coordinación con la Policía Nacional;
Adquisición de contenedores (30) para mejora del servicio;
42.901,07 toneladas de residuos recolectadas 2020. Cobertura al 98% de la población y barrios del cantón;
113.245,50 Beneficiarios.

Este servicio se brinda a todas las zonas del Cantón Rumiñahui provistas de contenedores para recolección, se cuenta con 931 contenedores distribuidos en todo el cantón con una cobertura del servicio del 98,01% del cantón (zona urbana).

En comparación con 2019, se ha tenido una reducción en las toneladas recolectadas del 6,27%, pasando de 45.771,66 toneladas en 2019 a 42.901,07 toneladas en 2020, residuos depositados en el relleno sanitario El Inga de la EMGIRS³.

³ EMGIRS: Empresa Municipal de Gestión Integral de Residuos Sólidos del Distrito Metropolitano de Quito.

Por la pandemia, en coordinación con la policía, se trabajó en la implementación del protocolo de tratamiento de RSU de pacientes COVID, se realizó la socialización con los pacientes familiares que se encontraban en cerco epidemiológico. Adicional se realizó la gestión con la DPA para la emisión de la Resolución Administrativa No. 078-A-GADMUR-2021 que salvaguarda la salud de los gestores de base, en la que se prohibió la gestión de los residuos por directo del contenedor.

Imagen 1. Recolección Contenerizada de Residuos Sólidos Domésticos.



Este servicio se lleva a cabo mediante camiones compactadores de carga lateral equipados con un sistema levanta contenedores.

Rutas de atención:

- 6 rutas diarias (de lunes a sábado)
- 4 rutas semanal (domingo)

Para 2020, la planificación semanal de recolección contenerizada fue programada de la siguiente manera:

Tabla 2. Planificación semanal de recolección contenerizada de la EMPR.

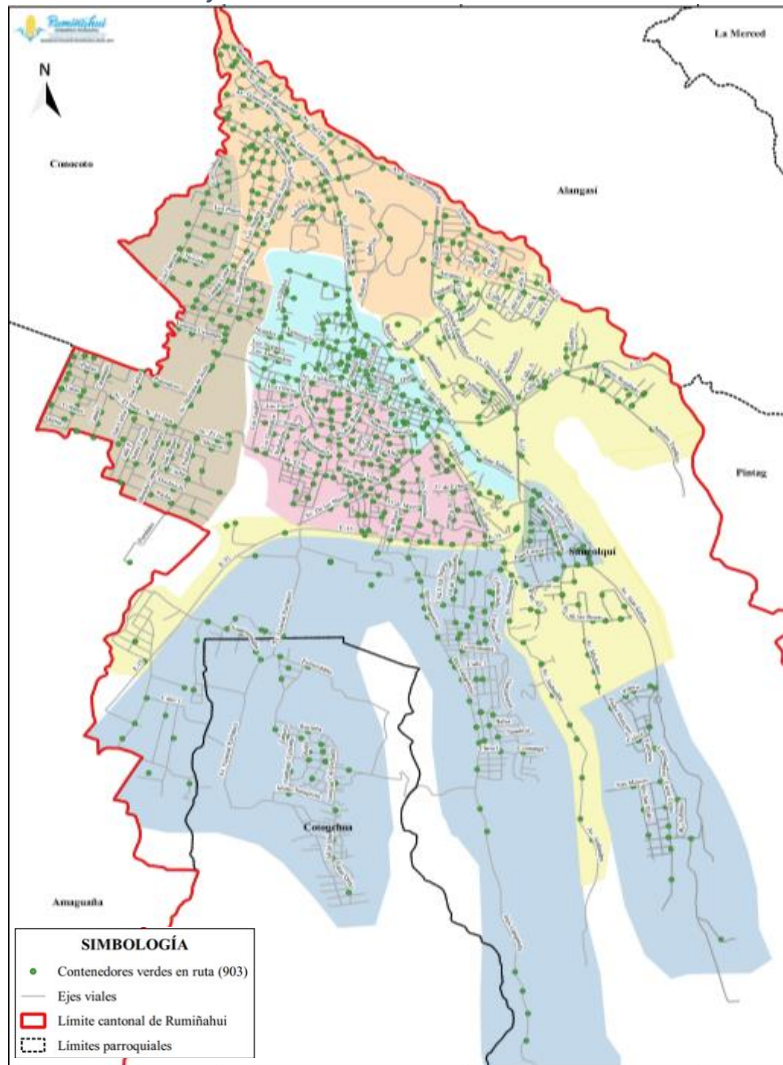
PLANIFICACIÓN SEMANAL DE RECOLECCIÓN CONTENERIZADA			
Día	Ruta	DESDE	HASTA
Lunes	Centro-San Rafael-Cotogchoa-Inchalillo-Mushugñan-EPMR - Jatumpungo-San Fernando-Selva Alegre-Fajardo-Rumiloma-San Pedro-Cashapamba Global-Inchalillo Global-La Colina-Club Los Chillos-Santa Rosa-Terracota-Cashapamba EPMPR	02H00	08h00

PLANIFICACIÓN SEMANAL DE RECOLECCIÓN CONTENERIZADA			
Martes	Centro - Capelo 1 - San Rafael - Capelo 2 - LA ESPE - Cotogchoa - Inchalillo-Mushugñan EPMR - Jatumpungo - San Fernando - Selva Alegre- Fajardo - Rumiloma - San Pedro - Cashapamba Global - Inchalillo Global - La Colina - Club Los Chillos - Santa Rosa - Terracota - Cashapamba EPMR.	22H00 (lunes)	06h00
Miércoles	Ruta: Centro - Capelo 1 - San Rafael - Capelo 2 - LA ESPE - Cotogchoa - Inchalillo-Mushugñan EPMR - Jatumpungo - San Fernando - Selva Alegre- Fajardo - Rumiloma - San Pedro - Cashapamba Global - Inchalillo Global - La Colina - Club Los Chillos- Santa Rosa - Terracota - Cashapamba EPMR	22H00 (martes)	06h00
Jueves	Ruta: Centro - Capelo 1 - San Rafael - Capelo 2 - LA ESPE - : Cotogchoa - Inchalillo-Mushugñan EPMR - Jatumpungo - San Fernando - Selva Alegre- Fajardo - Rumiloma - San Pedro - Cashapamba Global - Inchalillo Global - La Colina - Club Los Chillos- Santa Rosa - Terracota - Cashapamba EPMR	22H00 (miércoles)	06h00
Viernes	Ruta: Centro - Capelo 1 - San Rafael + Capelo 2 + LA ESPE - Cotogchoa - Inchalillo-Mushugñan EPMR - Jatumpungo - San Fernando - Selva Alegre- Fajardo - Rumiloma - San Pedro - Cashapamba Global - Inchalillo Global - La Colina - Club Los Chillos- Santa Rosa - Terracota - Cashapamba EPMR	22H00 (jueves)	06h00
sábado	Ruta: Centro - Capelo 1 - San Rafael - Capelo 2 - LA ESPE - Cotogchoa - Inchalillo-Mushugñan EPMR - Jatumpungo - San Fernando - Selva Alegre- Fajardo - Rumiloma - San Pedro - Cashapamba Global - Inchalillo Global - La Colina - Club Los Chillos- Santa Rosa - Terracota - Cashapamba EPMR	22H00 (viernes)	06h00
Domingo	Ruta: Centro - Capelo 1 - San Rafael - Capelo 2 - LA ESPE - Cotogchoa - Inchalillo-Mushugñan EPMR - Jatumpungo - San Fernando - Selva Alegre -Santa Rosa – Terracota- Fajardo - Rumiloma - San Pedro + Cashapamba Global	22H00 (sábado)	06h00
Nota aclaratoria: La planificación corresponde a rutas aprobadas y con horarios establecidos, con una jornada de trabajo de 8 horas por turno; las que serían alteradas por circunstancias específicas como son: mantenimiento vehicular, eventos públicos en la zona y acontecimientos de fuerza mayor			

Fuente: Gerencia de operaciones

Este servicio se brinda los 365 días del año con una cobertura del 98,1 % (imagen 2), beneficiando a 113.245,50 habitantes de Rumiñahui.

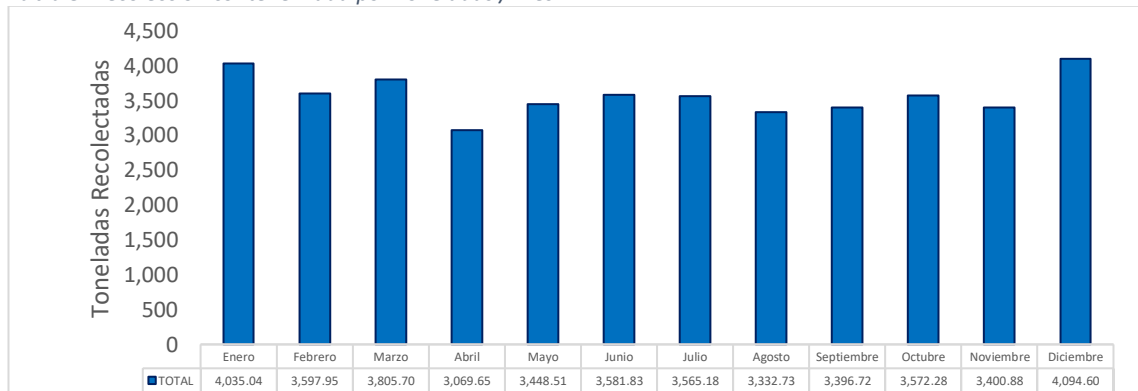
Gráfico 2. Cobertura recolección contenerizada



Fuente: Gerencia de operaciones

Durante todo el año 2020, se recolectó 42.901 Toneladas de residuos comunes, una caída del 6% con respecto al 2019.

Tabla 3. Recolección contenerizada por Toneladas / mes



Fuente: Gerencia de operaciones

Recolección a pie de vereda.

La recolección a pie de vereda de residuos sólidos en Rumiñahui se realiza mediante camiones compactadores de carga posterior y se efectúa en las zonas rurales del Cantón y en algunas industrias.

Logros

Cobertura del servicio 80% (zona rural poblada)

Servicio brindado de manera ininterrumpida no paró por la pandemia.

4172,40 Toneladas de residuos sólidos recolectados



Imagen 2. recolección a pie de vereda.

Este servicio se brinda los 365 días del año, con 6 rutas de recolección.

Rutas de atención:

- 3 rutas Inter diarias (lunes, miércoles y viernes o martes).
- 2 rutas Inter diarias (jueves y sábados).
- 1 ruta de apoyo (viernes).

Tabla 4. Planificación semanal de recolección a pie de vereda EPMPR 2020.

PLANIFICACIÓN SEMANAL RECOLECCION A PIE DE VEREDA		
T 1	RUTA 1	HORARIO

LUNES	El Manzano- Chaide Y Chaide- Falimensa- Graiman- Gasolinera El Oso- Afapin- Hilos Pinto- Hormigonera del Valle- Quesos Mondel-Hipanamur- Vernaza Grafic - Calle Machachi- Duramas-Multimaderas- Supermaxi Plaza del Valle-Ferretería Colibrí-Panavial- Hanaska- San Francisco Bajo- Luz de América-Urbanización del Ejercicio	07:00 a 15h30
T 2	RUTA 2	HORARIO
MARTES	Hacienda Billota - La Leticia- Cuendina Albornoz- Calles C, G, A- Indubas-Intercia-Abroadesivos-Frudonmarc-Miraflores-Turucucho-Gasolinera Condorval-Santa Ana- Sambache- San Antonio-El Vallecito-Rumipamba-La Moca-La libertad-San Francisco Alto-Loreto	07:00 a 15h30
T 3	RUTA 3	HORARIO
MIÉRCOLES	Gonzanamà - Hacienda Cotogchoa- Dasha- Textil del valle-Funimag- Chaide y Chaide- Conversa- Multimaderas- Los Cerros- Ecemel-Banawana- Indupapel- Espagrotec- Gimensa- Espe-Hipanamur-San Francisco Bajo	07:00 a 15h30
T 4	RUTA 4	HORARIO
JUEVES	Hacienda Villota- Leticia-Cuendina Albornoz- Intercia- Indubas-Super Fresco - Gasolinera El Oasis- Sambache- Gasolinera Condorval- San Antonio- El Vallecito-Rumipamba- La Moca- La Libertad- Turucucho-Loreto-Patagua-Conejeras-Bosque	07:00 a 15h30
T 5	RUTA 5	HORARIO
VIERNES	El Manzano - San Agustín- Chaide y Chaide- Textiles San Pedro-Banchis- Multimaderas- Hipanamur- Esemec- Banawana- Liceo del Valle- Supermaxi del Triángulo- Comuna de Cashapamba- Papel Higiénico- Luz de América- plantación San Antonio- San Francisco Bajo- Jardines del Valle- Urbanización del Ejercito	07:00 a 15h30
Nota Aclaratoria: La planificación corresponde a rutas aprobadas y con horarios establecidos, con una jornada de trabajo de 8 horas por turno; las que serían alteradas por circunstancias específicas como son: mantenimiento vehicular, eventos públicos en la zona y acontecimientos de fuerza mayor.		

Fuente: Gerencia de operaciones

Maquinaria:

- 3 recolectores de carga posterior.
- 1 volqueta
- 1 minicargador.

En el 2020, se recogió por medio del servicio de recolección a pie de vereda 4172,40 Toneladas de residuos sólidos como se presenta en la tabla 5.

Tabla 5. Recolección a pie de vereda toneladas / mensual

RECOLECCIÓN a pie de vereda (t t) 2020			
MES	CARGA POSTERIOR	VOLQUETA	OTROS
Enero	424.34	50.67	0.90
Febrero	441.14	28.70	73.90
Marzo	241.52	19.89	0
Abril	115.99	14.30	0
Mayo	229.56	44.45	0
Junio	350.14	38.19	0
Julio	437.52	12.59	0
Agosto	108.67	10.81	0

RECOLECCIÓN a pie de vereda (t t) 2020			
Septiembre	366.14	21.10	0
Octubre	271.82	35.71	0
Noviembre	341.73	37.31	0
Diciembre	388.63	66.68	0
TOTAL	3717.20	380.4	74.80
PROMEDIO	370.95	31.70	37.40

Fuente: Gerencia de operaciones

Barrido manual de calles.

El barrido de calles es la labor o proceso que se realiza para la limpieza de las calles y veredas frente a inmuebles públicos y privados; dentro de este servicio tenemos el servicio comunal en calles, parques, plazas, pasajes y avenidas.

Logros

18 rutas de recolección en 15 barrios del Cantón.

220,83 kilómetros total recorridos



Imagen 3. Barrido manual de calles del cantón.

Rutas de atención: 15 barrios, recorriendo 182,91 km total, cubriendo 45 sectores con un rendimiento promedio por jornada trabajador de 2,8 km/día/trabajador, el servicio se realiza los 365 días del año.

Personal: 64 obreros equipados con escobas, palas y fundas plásticas. Se utiliza un promedio de 5000 fundas plásticas al año en este servicio.

Tabla 6. Rutas de barrido manual de la EPMR.

RUTAS DE BARRIDO MANUAL					
Ítem	Barrio / Ruta	Kilómetros de barrido	Personal	Frecuencia	Días
1	Albornoz - Terán Varea	13.08	3	1	Miércoles
2	Urbanización banco del Fomento.	17.55	3	1	Miércoles
3	Calle Venezuela - San Pedro	2.73	3	1	Viernes
4	Capelo 1-2	10.03	3	1	Viernes
5	Centro	28.15	13	7	Lunes-Domingo
6	Inchalillo	11.69	1	3	Lunes-miércoles-viernes
7	Av. Marina de Jesús	5.89	3	1	Viernes
8	San Rafael	17.38	12	2	Lunes-sábado
9	Santa Rosa	31.38	9	1	Martes
10	Selva Alegre	9.14	1	3	Martes-jueves - sábado
11	Terracotas - San Pedro	9.47	2	1	Viernes
12	Zona Dolores Vega 1-2 y Atuntaqui	5.3	3	1	Jueves
13	Zona El rancho	3.8	2	1	Jueves
14	Zona San Fernando	13.69	3	1	Jueves
15	Zona Aurelio, Naranjo, Yaguachi, San Jorge.	3.63	3	1	Jueves

Fuente: Gerencia de operaciones

Barrido mecánico de calles.

La operación se realiza mediante la limpieza en el casco urbano de aceras, parterres centrales, vías con alto tráfico y zonas peatonales, preferentemente en áreas que dispongan de pavimento continuo y libre de obstáculos.

Logros

37 kilómetros total recorridos semana



Imagen 4. Equipos utilizados para la prestación del servicio de barrido de calles, plazas y parques.

Este servicio se realiza de lunes a sábado durante los 365 días.

Rutas de atención: 4 rutas nocturnas con un promedio de 37,7 km/día, ver tabla 7.

Maquinaria: 1 barredora mecánica autopropulsada.

Tabla 7. Rutas de barrido mecánico de la EPMR.

BARREDORA	RUTAS BARRIDO MECANICO	HORARIO
LUNES MIERCOLES JUEVES	Av. Rumiñahui - Av. General Enríquez (Danec hasta el Redondel del Santa Maria)- Paseo Escénico Santa Clara- Riofrío- Av. El Inca - Av. Marina de Jesús- Giovanni Farina - Calle Cotopaxi-	24H00 A 8H30
MARTES	Av. General Enríquez - Calle Riofrío- Teodoro Arieta - Av. Inés Gangotena- Marina de Jesús- Paseo Escénico Santa Clara- Ilaló- El Triángulo- Isla Floreana	24H00 A 8H30
VIERNES	Av. Rumiñahui – Ilaló- Giovanni Farina- Isla Floreana- Cotopaxi- Altar- Teodoro Arieta- Av. General Enríquez- Riofrío- Av. EL inca- Av. Mariana de Jesús- Panzaleo.	24H00 A 8H30
SABADO	General Rumiñahui - Av. General Enríquez- Cotopaxi- Altar- Riofrío- Paseo Escénico Santa Clara- Calle Mercado- Extensión de la Calderón- Atuntaqui- Latacunga, Tulcán y Ambato	24H00 A 8H30

Nota aclaratoria: se han planificado las rutas de acuerdo con la necesidad de limpieza, contribuyendo a la imagen del cantón.

Fuente: Gerencia de operaciones

Limpieza y recolección en eventos y espectáculos públicos.

Para brindar este servicio, las personas naturales o jurídicas responsables de eventos públicos cancelarán una tasa por el servicio de recolección y barrido de los mismos, por día de ocupación, según la tabla de precios vigente, sin importar que estos eventos sean de carácter privado o público. Por la pandemia, este servicio, solo fue realizado los 2 primeros meses del 2020.



Imagen 5. Carnaval en el Cantón Rumiñahui en febrero 2020.

Personal y maquinaria: Recolector de carga posterior, carga lateral (si el caso amerita), mini cargadora, hidrolavadora y barredora mecánica como equipo y el personal de barrido necesario.

Tabla 8. Valores recaudados por prestación del servicio de limpieza y recolección en eventos públicos.

MES	VALOR TOTAL
Enero	\$1.240,00
Febrero	\$640,00
Marzo	\$120,00
Abril	\$0,00
Mayo	\$0,00
Junio	\$40,00
Julio	\$0,00
Agosto	\$0,00
Septiembre	\$0,00
Octubre	\$0,00
Noviembre	\$0,00
Diciembre	\$278,80

MES	VALOR TOTAL
TOTAL	\$2.318,80
PROMEDIO	\$146,77

Fuente: Gerencia de operaciones

Recolección de desechos hospitalarios.

La gestión integral de los residuos hospitalarios comprende: una Gestión Interna por parte de las entidades de salud, que va desde la generación de desechos infecciosos, clasificación en la fuente, recolección interna, almacenamiento temporal, para luego pasar a una Gestión Externa, la cual realiza la recolección y el transporte de los desechos infecciosos con un sistema integrado de vehículos especiales para su transporte, el tratamiento y disposición final de los mismos en el Relleno Sanitario El Inga.

Logros

96.381 kilogramos de desechos hospitalarios recolectados

Firma de convenios para ampliación del servicio con empresas especializadas



Imagen 6. Servicio de recolección de desechos hospitalarios a través del convenio de Rumiñahui-Aseo con Gadere S.A.

El cantón Rumiñahui a través de los convenios con las empresas Gadere S.A., Incinerorx, EMGIRS, Ecuambiente, Hazwad y Gim, realiza el manejo integral de los desechos hospitalarios. Este servicio se lo presta con un sistema integrado de vehículos especiales para el transporte, tratamiento y disposición final.

Cobertura: Centros de salud, hospitales, laboratorios, consultorios, dispensarios, casas de salud.

Actividades:

- Recolección de residuos especiales y peligrosos.
- Transporte de residuos especiales y materiales peligrosos.

- Almacenamiento temporal de los residuos especiales y materiales peligrosos
- Tratamiento (incineración de residuos de riesgo biológico-infeccioso y tratamiento de lámparas de descarga de vapor de mercurio) de residuos especiales y peligrosos.
- Disposición final de escorias y cenizas
- Capacitación y asesoría en la gestión integral de residuos especiales y peligrosos.

Tabla 9. Cantidad recolectada en kilogramos



Fuente: Gestión de Ambiente 2020

Tabla 10. Planificación semanal de recolección Hospitalarios.

DIAS	TIPO DE ESTABLECIMIENTO	DESDE	HASTA
Lunes	Grandes generadores	8H00	17H00
Miércoles	Grandes generadores	8H00	17H00
Jueves	Pequeños y medianos generadores	8H00	17H00
Viernes	Grandes generadores	8H00	17H00

Fuente: Gerencia de operaciones 2020

Recolección en industrias, mercados y centros comerciales.

Este servicio se brinda a las industrias, mercados y centros comerciales del cantón con 81 puntos, utilizando recolectores de carga lateral , posterior y maquinaria adicional como la auto compactadora, En este servicio se recolectan alrededor de 300 (t) al mes y generaron un ingreso por USD. \$257.301,31.

Logros

Entrega de la caja compactadora para utilización en la Plaza Cesar Chiriboga

La EPM brindó este servicio a las industrias, los mercados y los centros comerciales del cantón, en más de 81 puntos.



Imagen 7. Recolección en industrias, mercados y centros comerciales.

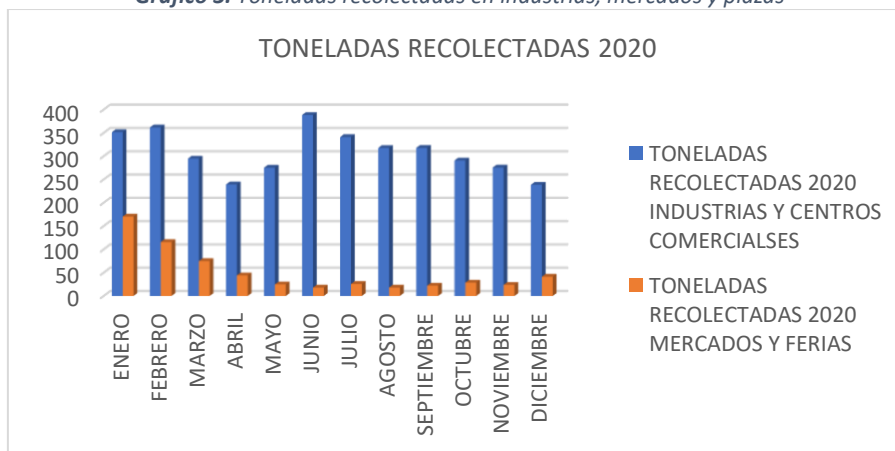
Material recolectado: En el 2020, se recolectó de mercados, industrias y centros comerciales 4.297,78 Toneladas, ver tabla 11.

Tabla 11. Toneladas recolectadas en industrias, mercados y plazas por la EPMR en el 2020.

TONELADAS RECOLECTADAS 2020		
MES	INDUSTRIAS Y CENTROS COMERCIALES	MERCADOS Y FERIAS
Enero	351,51	170,37
Febrero	361,52	115,58
Marzo	294,7	74,75
Abril	239,17	44,03
Mayo	275,25	24,79
Junio	388,33	17,83
Julio	340,95	25,72
Agosto	317,47	17,93
Septiembre	317,68	22,1
Octubre	290,63	28,48
Noviembre	275,44	23,68
Diciembre	238,56	41,31
TOTAL:	3691,21	606,57

Fuente: Gerencia de operaciones 2020

Gráfico 3. Toneladas recolectadas en industrias, mercados y plazas



Fuente: Gerencia de operaciones 2020 (GRÁFICO)

Para mejorar y ampliar el servicio de recolección de residuos orgánicos, se instaló una caja compactadora en la Plaza César Chiriboga el 08 de agosto del 2019, con una

capacidad de almacenaje de 15 metros cúbicos. La caja compactadora funciona todos los días de la semana, y se han conseguido los siguientes objetivos:

- Duplicar la capacidad de almacenamiento de 4 a 8 (toneladas).
- Mejorar el paisaje urbanístico (retiro de 7 contenedores).
- Innovación tecnológica que la ciudadanía ha acogido.
- Reducir malos olores (la caja controla líquidos lixiviados).
- La socialización repotenció el compromiso ciudadano.



Imagen 8. Recolección de residuos de la plaza Cesar Chiriboga.

Fuente: Gerencia de operaciones 2020

Rutas: Para la recolección en industrias, centros comerciales y mercados, se ha planificado el servicio como se muestra en la tabla 12.

Tabla 12. Planificación de rutas para la recolección en industrias, centros comerciales y mercados.

RECOLECCIÓN INDUSTRIAL - CENTRO COMERCIALES				
DÍA	Código de ruta	Ruta planificada	Desde	Hasta
Lunes	R-RI1	Bodegas la Favorita, Como Hogar, Home Vega, D.S.M, Provefarma, La Jugosa, Textiles San pedro, Fv, Ditonni, Juris, Santamaría, Mega	7H00	15H30

		maxi, Hipermarket, Fame - Santa Bárbara		
Martes	R-RI2	Bodegas La Favorita, Agripac, Cepsa, La Jugosa, San Luis, Avon, Sedemi, La Perla, Panvial, Ecopacific, Termopack, Juris, Rey Leche, River Mall, Chova, Lechera Andina	7H00	15H30
Miércoles	R-RI3	Bodegas Supermaxi, Como Hogar, Julio Arroyo, D.S.M., Provefarma, San Luis, Prophar, La Jugosa, Fv., Ditonni, Juris, Santa María, Megamaxi, hipermarket, Propahar, Crilamyt, Filtros Web, Fame - Santa Bárbara	7H00	15H30
Jueves	R-RI4	Bodegas de la favorita, Home Vega, La Jugosa, Sedemi, Ecopacific, Casa de la Moneda, San Luis, Juris, Filtros web, Crylamit, Chova	7H00	15H30
Viernes	R-RI5	Bodegas de la Fovorita, Como Hogar, Home vega, DSM, Provefarma, San Luis, Romeral, La Jugosa, Avon, Fv., Ditonni, Juris, Megamaxi, Hipermarket, Lechera Andina, Fame - Santa Bárbara	7H00	15H30
Sábado	R-RI6	Bodegas de la Favorita, San Luis, River Mall, Juris, Rey Leche, Hipermarket	7H00	15H30
Domingo	R-RI7	Bodegas de la Favorita, San Luis, River Mall, Hipermarket, Ecopacific, Rey Leche.	7H00	15H30

Fuente: Gerencia de operaciones 2020

Hidrolavado y Limpieza de calles y plazas.

El servicio de hidrolavado se brinda con el fin de mantener el ornato y limpieza del cantón. Nuestro objetivo estratégico de “mantener el cantón siempre limpio”, se lo realiza con un sistema de limpieza de superficie bajo presión, para limpieza de área

publica y plazas emblemáticas, a más de ciertas calles que requieren este tipo de limpieza.

Logros

Limpieza especializada para puntos de alta probabilidad de contaminación COVID



Imagen 9. Servicio de Hidrolavado de calles del centro histórico del cantón Rumiñahui.

Fuente: Gerencia de operaciones 2020

Equipo utilizado: Disponemos de un vehículo cisterna provisto de un equipo de hidrolavado , con agua a presión de hasta 3.500 PSI, con un caudal de 12 litros por minuto y con la capacidad de utilizar vapor de agua con detergente biodegradable. Se planifica y se ejecuta frecuencias adicionales según las necesidades y afluencia de público (ferias, eventos, reuniones, mítines).

Personal y maquinaria: 1 camión cisterna con equipo de seguridad para hidrolavado, chofer y personal de apoyo.

Rutas: Una ruta diaria de lunes a sábado, como se presenta en la tabla 13.

Tabla 13. Planificación de rutas para el servicio de hidrolavado.

DÍA	CÓDIGO RUTA	Ruta Planificada	DESDE	HASTA
-----	-------------	------------------	-------	-------

Lunes	R-hidro1	Calle Montúfar- Plazoleta Municipal – Calle España -Pretil de la Iglesia Matriz de Sangolquí- Calle Gonzalez Suárez-Calle España—Calle Venezuela- Calle Riofrio-Portales Plaza César Chiriboga.	22H00	06H30
Martes	R-hidro2	Calle García Moreno- Calle Ascázubi- Parque Juan Salinas- Calle Sucre- Parque Turismo-Parque Cotogchoa.	22H00	06H30
Miércoles	R-hidro3	Monumento a Rumiñahui- Pista de Patinaje-Plazoleta junto al PAI- Plazoleta Virgen de la Dolorosa.	22H00	06H30
Jueves	R-hidro4	Parque Kigman- Plazoleta Iglesia del Señor de los Puentes- Plazoleta de San Pedro- Parque de San Isidro-Parque Rumiloma	22H00	06H30

Fuente: Gerencia de operaciones 2020

Recolección diferenciada residuos sólidos.

Este servicio se lo presta recorriendo las zonas donde la diferenciación es efectuada por la ciudadana, para luego ser llevado al centro de acopio en la empresa donde se clasifica optimizando su disposición final. Con este proceso se reduce la carga de residuos dispuestos en el relleno sanitario.

En el 2020 se logró llegar a un volumen de recolección diferenciada de RSU de 12 toneladas, cantidad que se está incrementando con la gestión de concienciación ciudadana que realiza la empresa. La frecuencia de recolección es de dos días a la semana y para casos especiales cuando el cliente lo solicita.

Logros

Inauguración del Punto Ecológico en centro comercial de alto tráfico
Implementación del plan piloto Reciclando Ando
Incremento de cobertura del servicio a 20500 Rumiñahuenses

Este servicio se lo realiza a través de 3 estrategias:

- Recolección a pie de vereda Reciclando Ando que incorporó a gestores de base en la gestión de los RSU.
- Primer eco punto de la EMPR (inaugurado el 24 de diciembre de 2020), ubicado en el centro comercial River Mall.
- Islas ecológicas (67).

Las islas ecológicas están ubicadas en 67 puntos de varias urbanizaciones y establecimientos educativos del Cantón. Las islas ecológicas constan de 2 contenedores, un amarillo para plásticos, y un azul para papel y cartón. El material

recuperado es transportado, acopiado y clasificado en las instalaciones de la empresa, reduciendo la cantidad de residuos dispuestos en el relleno sanitario El Inga.

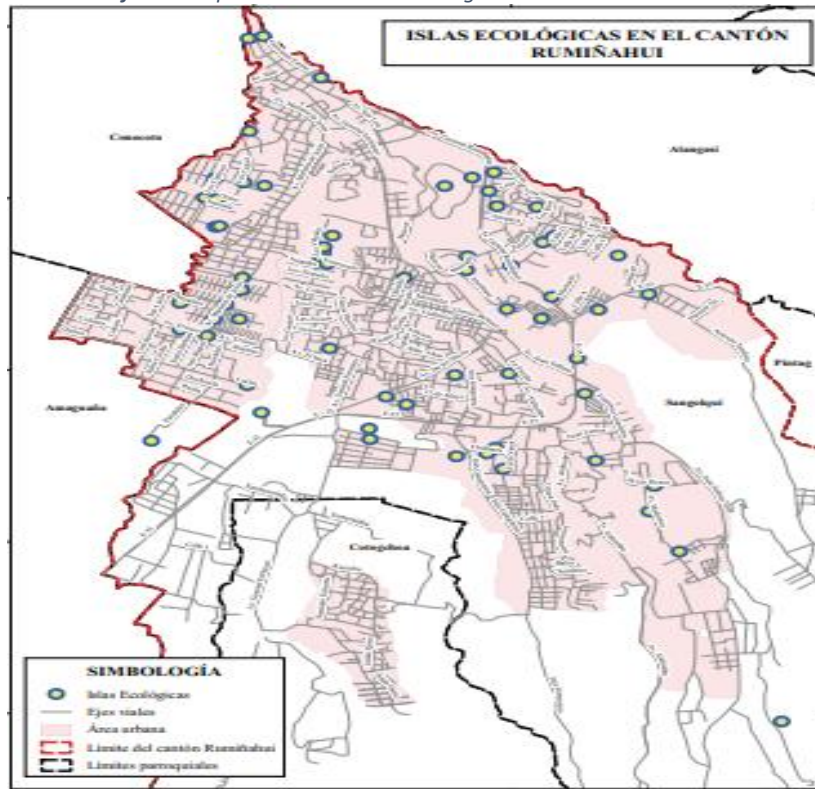


Imagen 10. Islas ecológicas del cantón Rumiñahui.

En el 2020, se recuperó a través de la recolección diferenciada un total de 12.160,30 Kg de residuos con potencial reutilizable y/o reciclable.

Distribución Islas: Las islas ecológicas están ubicadas en diferentes puntos del cantón como se muestra en el mapa de detalle de la recolección diferenciada a través de las islas ecológicas.

Gráfico 4. Disposición de las islas ecológicas en el Cantón Rumiñahui



Fuente: Gerencia de operaciones 2020

Gracias a nuestras acciones para recolectar material con potencial reciclable, generamos ahorros energéticos los cuales contribuyen a la mejora del ambiente del cantón. En el 2020, se dejó de emitir cerca de 11 mil kilogramos de CO₂, por la no producción de material virgen gracias a la recuperación de materiales para segunda utilización.

Tabla 14. Ahorros energéticos gracias al servicio de recolección diferenciada de la EPMR.

COBERTURA DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN DIFERENCIADA					
AÑO	Kg de CO ₂ no emitidos al ambiente	Islas ecológicas	puntos ecológicos	barrios con recolección a pie de vereda	cobertura (población)
2020	11586,54	134	1	1	20.500

Fuente: Gerencia de planificación y gestión empresarial.

Rutas: Las rutas con las cuales se realiza el servicio de recolección diferenciada se describen en la tabla 15.

Tabla 15. Planificación semanal - recolección diferenciada

DÍA	CÓDIGO RUTA	RUTA PLANIFICADA	DESDE	HASTA
Lunes	R-RD1	Las Retamas1- Las Retamas 2- Urbanización Las orquídeas de Capelo- Urbanización Hacienda de Capelo I - Urbanización Hacienda Capelo II - Urbanización Flores del Valle - Urbanización Terranova I- Urbanización Terranova II- Conjunto San Isidro de la Hacienda- Conjunto Portal de la Hacienda- Conjunto Alcázar de la Hacienda- Conjunto Arupos de la Hacienda -Prados de la Hacienda -Conjuntos Oasis de la Hacienda -Conjunto Prados de Fajardo - Urbanización Panorama Garden	7H00	15H30
Martes	R-RD2	Terracota G- Terracota C- Terracota H- Terracota A- Terracota B- Mercado Cerrado- Urb. Alcalá del Valle- Bohíos de Jatumpamba.	7H00	15H30
Miércoles	R-RD3	Conjunto Navarra II- Urb. San Francisco I- La Colina I – La Colina II- La Colina III- La Colina IV- ESPE-Academia de Guerra- Conjunto Santa Clara	7H00	15H30
Jueves	R-RD4	Conjunto Molinos de Viento II- Conjunto Molinos de Viento I- Urb. COOPEDAC- Conjunto Club Las Palma- Conjunto Andaluz-Conjunto Colibrí- Urb. Cashapamba- Liceo del Valle- Conjunto Pueblo Viejo de Santa Ana- Conjunto Balcón del Valle-Conjunto Santa Rosa de Lima	7H00	15H30

DÍA	CÓDIGO RUTA	RUTA PLANIFICADA	DESDE	HASTA
Viernes	R-RD5	Ciudadela de Maestros Rosita Paredes- Conjunto Portal de Esmeralda- Conjunto Alcántara – Urbanización Los Chillos 1- Urbanización Los Chillos 2- Urbanización Los Chillos 3- Conjunto Habitacional María Paz- Conjunto Casa Club Los Pinos- Urbanización Portal de Inchalillo- Colegio EDUCAR- Colegio Galileo Galilei- Urbanización Los Eucaliptos.	7H00	15H30

Fuente: Gerencia de operaciones 2020

Limpieza y recolección de papeleras.

Este servicio consiste en la limpieza y recolección de residuos sólidos depositados en las papeleras ubicadas en parques y plazas del cantón Rumiñahui, se realiza con personal limpieza, con herramientas menores y camiones compactadores de carga posterior.

Logros

Se realizó la reparación de bases y colocación de seguros de 111 papeleras



Imagen 11. Servicio de limpieza y recolección de papeleras en el boulevard Santa Clara.

Papeleras: 111 papeleras instaladas en el Cantón, a las cuales se le realizó la reparación de bases y colocación de seguros, para evitar que la fauna urbana disperse residuos en el piso de los parques y jardines del cantón.

Pasos del Proceso:

- Vaciado de la papelera
- barrido y recolección del área circundante
- Gestión de los desechos recolectados
- Programación de lavado mediante el equipo hidrolavador.

Personal y maquinaria:

- 1 operario
- 1 vehículo recolector para revisión periódica de las papeleras.

Tabla 16. Planificación semanal -recolección de papeleras.

DÍAS	NÚMERO PAPELERAS	UBICACIÓN	HORARIO
Lunes a viernes	6	Parque Juan de Salina	Desde 7h00 hasta 15h30
	5	Parque Turismo	
	3	Parque Kidman	
	2	Monumento a la resistencia	
	2	Espe	
	4	Pista de patinaje parque Santa Clara	
	3	Parque Fajardo	
	2	Parque San Luis	
	1	Parque de la Dolores Vega 1	
	2	Redondel de Santa Rosa	
	4	Villa Carmen	
	1	Redondel del River Mall	
	2	Plazoleta Municipal	
	14	Bulevar	
	10	Parque Santa Clara	
	20	Parque el Ejido	
	5	Parque Selva Alegre	
	4	Parque San Isidro	
	9	Parque Cotogchoa	
	4	Iglesia Señor de los Puentes	
8	Parque Rumiloma		
TOTAL	111		

Fuente: Gerencia de Operaciones 2020

Recolección de muebles y Tereques.

La “Recolección de muebles y tereques” busca brindar un servicio a la comunidad con el fin de que los desechos no se acumulen en los espacios públicos y dar una mejor disposición a estos residuos como muebles viejos, llantas usadas y residuos de construcción o poda (Max 5 quintales), también llamados tereques.

Logros

24 campañas en 4 puntos rotativos.

288 beneficiarios directos

Rumiñahui sin tereques se efectúa en la zona urbana del cantón con una frecuencia semanal, en un lugar público y de fácil acceso ciudadano mediante la volqueta y el minicargador; donde la ciudadanía puede dejar en forma gratuita su material voluminoso (máximo 3 costales) para luego ser llevado a la escombrera de Quito. Esta actividad se la realiza los sábados de cada semana.



Imagen 12. Plan piloto Rumiñahui sin Tereques EMPR 2020.

Rumiñahui sin tereques, ha tenido un crecimiento bastante sostenido, con un aumento del 88% en campañas de difusión, un 25% en cobertura en barrios del cantón y beneficiando a 88% más de ciudadanos del cantón como se presenta en la tabla 20.

Tabla 17. Datos de Rumiñahui sin tereques del 2020.

	2019	2020
Campañas	3	24
Barrios	3	4
Beneficiarios	36	288

Fuente: Gerencia de Operaciones.

PROCESOS DE OPERACIONES.

Los procesos que son parte de la operación y permiten mantener el cumplimiento de los servicios prestados a la ciudadanía son:

Mantenimiento de Contenedores.

La EMPR planifica el mantenimiento preventivo y correctivo permanente para todos los contenedores ubicados en el cantón Rumiñahui; dentro del mantenimiento, también se realiza el lavado de los contenedores con camiones lava contenedores equipados con un sistema de levanta contenedores y lavado a presión interno y externo. El agua producto del lavado queda almacenada en un compartimento independiente del camión para luego ser llevada a la PTAR⁴ de la EMPR para su tratamiento.

Logros

Asumimos el servicio de manera directa, bajamos costos en la operación para mantenimiento. Con un ahorro de USD 36.075

905 contenedores con mantenimiento.



Imagen 13. Reparación de pedal de apertura de tapa de contenedor.

Rutas de atención: Se realiza con 1 ruta diaria de lunes a sábado y con una frecuencia de 8 o 15 días a un total de 905 contenedores verdes y 67 islas ecológicas.

⁴ PTAR: Planta de tratamiento de aguas residuales.

Tabla 18. Rutas del servicio de mantenimiento y lavado de contenedores de la EPMR.

RUTAS
Centro – Terracota
San Rafael- Capelo 2- Colina
Cotogchoa-Selva Alegre – San Fernando Albornoz
San Pedro- Fajardo-Rumiloma-Capelo1
Club de los chillos- Cashapamba-El Rancho- La Florida -E35
Santa Rosa- San Nicolas- El cabré.

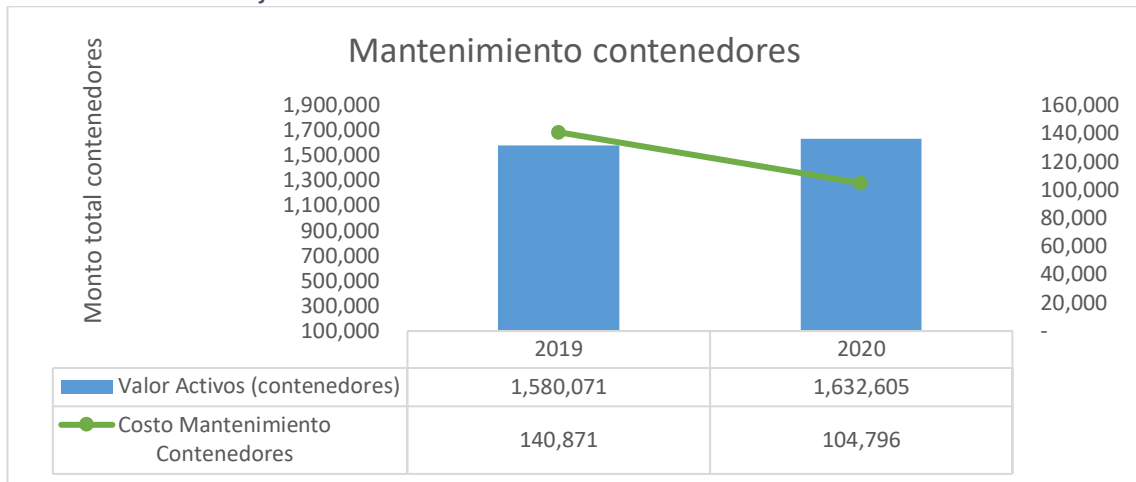
Fuente: Gerencia de operaciones 2020

Tabla 19. Rutas de mantenimiento de los contenedores de la EPMR.

DÍA	CÓDIGO DE RUTA	SECUENCIA	RUTA PLANIFICADA	HASTA	DESDE	HASTA
Lunes	R-LC1	1 ERA SEMANA	Cotogchoa-Mushuñan-Man Fernando-Selva Alegre (primera parte)	C/8 días	6H00	14H00
Martes	R-LC2		Cotogchoa-Mushuñan-San Fernando-Selva Alegre (segunda parte)	C/8 días	06H30	14H00
Miércoles	R-LC3		San Pedro- Fajardo - Rumiloma-Cashapamba global	C/8 días	07H00	15H00
Jueves	R-LC4		La colina - Inchalillo-Club los Chillos	C/15 días	14H00	22H00
Viernes	R-LC5		Santa rosa -el cabre - terracotas-cashapamba, empr (parte 1)	C/15 días	15H00	23H00
Sábado	R-LC6		Santa rosa -el cabre - terracotas-cashapamba, empr (parte 2)	C/15 días	15H00	23H00
Lunes	R-LC1	2 DA SEMANA	Cotogchoa-mushuñan-san Fernando-selva alegre (primera parte)	C/8 días	6H00	14H00
Martes	R-LC2		Cotogchoa-mushuñan-san Fernando-selva alegre (segunda parte)	C/8 días	06H30	14H00
Miércoles	R-LC3		San pedro- fajardo - rumiloma-cashapamba global	C/8 días	07H00	15H00
Jueves	R-LC7		Centro - capelo 1	C/15 días	22h00	06H00
Viernes	R-LC8		San Rafael - capelo 2	C/15 días	23H00	07H00
Sábado	R-LC9		San Rafael - capelo 2	C/15 días	23H00	07H00

Fuente: Gerencia de operaciones 2020

Gráfico 5. Reducción de los costos de mantenimiento de contenedores.



Fuente: Gerencia de operaciones 2020

Operatividad de la Flota.

Logros

En promedio, el 89,07% de los vehículos y maquinaria pesada de la empresa se mantuvo operativa durante el año 2020

Se realizó la adquisición de dos vehículos para la EMPR: Camión Carga Lateral CCL04, Camión Hino. Lo que permitió la mejora del servicio

En promedio, el 89,07% de los vehículos y maquinaria pesada de la empresa se mantuvo operativa durante el año 2020 con normalidad, situación que obedece al adecuado mantenimiento que se le ha dado a toda la flota.



Imagen 14. Camiones recolectores de la EMPR.

Fuente: Gerencia de Operaciones.

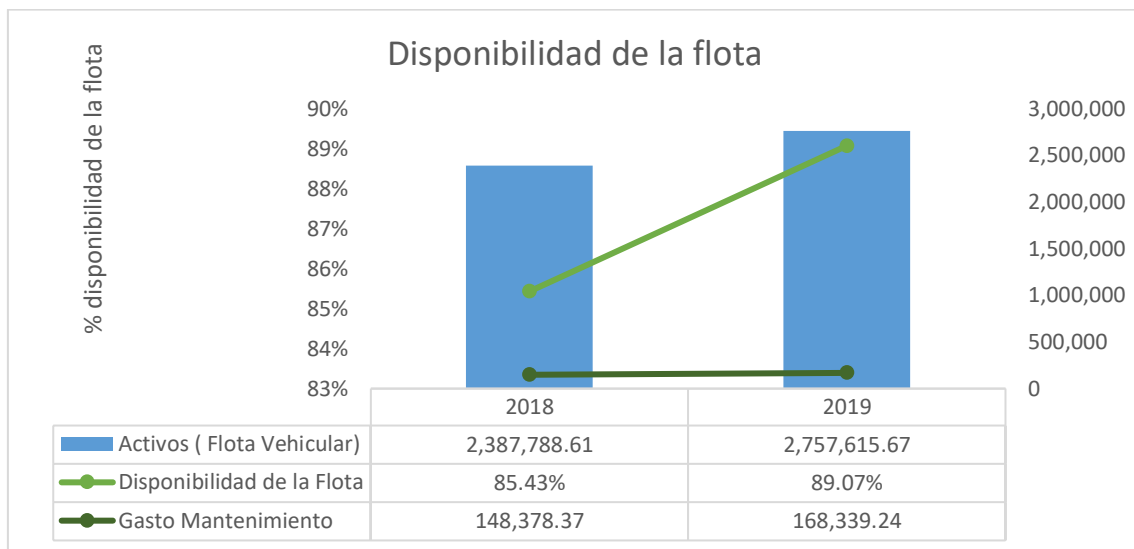
Mantenimiento de la flota.

Logros

Para el año 2020 se logró reducir el costo del mantenimiento anual en un 36%, pasando de USD \$ 1.769.263,75 millones en 2019 a USD \$1.127.617,14 millones en 2020.

La disponibilidad de la flota subió en 2020 un 3,64% pasando de 85,43% en 2019 a 89,07% en 2020. Demostrando una optimización del gasto, con mayor disponibilidad de la flota y sin incrementar la deuda de la empresa, como se presenta en la gráfica.

Gráfico 6. Comparación de la evolución de la disponibilidad y costos de mantenimiento de la flota.



Fuente: Gerencia de Operaciones.

Gestión de ambiente y seguridad.

Logros

Cumplimiento de las Normas de Seguridad ocupacional y ambientales vigentes.

Entrega de EPPs y uniformes para el personal operativo de la EMPR

Implementación de Política de Calidad, Ambiente y Seguridad.

Se realizaron pruebas cuantitativas de detección de COVID (al personal interno y a direcciones, adscritas del GAD)

Entrega de kits de alimentos y vitaminas para el personal.

La Gestión ambiental de Seguridad y Salud Ocupacional es la encargada de Organizar, planificar y controlar el cumplimiento de las Normas de Seguridad ocupacional y ambientales vigentes, al interior de la empresa y en sus labores diarias como se detalla a continuación:

- Mejor control de lavado y engrase de los vehículos.
- Ingresos de nuevas unidades al plan de mantenimiento.
- Mejoramiento de las instalaciones para el personal de operación (vestidores)
- Mejoramiento en la adquisición de equipo y ropa de trabajo para el personal operativo
- Implementación de Política de Calidad, Ambiente y Seguridad.
- Implementación de Reglamento de Seguridad
- Conformar el Comité Paritario
- Seguimiento de índices reactivos y proactivos de seguridad ocupacional
- Plan de Contingencias en ruta e institución
- Plan anual de entrenamientos al personal operativo
- Actualización de la Matriz de riesgos laborales por puesto
- Evaluaciones por puesto de los factores de riesgos
- Simulacros de emergencia (2 veces en el año)
- Informes de accidentes e incidentes
- Informes sobre inspecciones de condiciones de seguridad realizadas



Imagen 15. Personal de limpieza de la EMPR con el equipo de protección biosanitaria personal.

Fuente: Gerencia de Operaciones 2020

Programa de gestión integral de residuos sólidos

En el art. 565 del RCOA se establece la obligatoriedad de generar planes para la gestión integral municipal de residuos y desechos sólidos no peligrosos, el 2020 se realizó la renovación de nuestro plan integral, presentando la solicitud de renovación el 26 de octubre de 2020.

De las actividades incluidas en el PGIRS, están los monitores ambientales los cuales son descritos en la tabla 19.

Tabla 20. Monitoreos ambientales realizados en la EMPR el 2020.

Gases de combustión	Ruido	Descargas líquidas	Radiación no ionizante
20	20	2	1

Fuente: Gestión de Ambiente 2020

Atención ciudadana.

Rumiñahui-Aseo, EPM mantiene a disposición de la ciudadanía las líneas 2-333-618 y PBX 3-946-890, para la recepción de reclamos, quejas y/o denuncias sobre los servicios de aseo. En el 2020, se recibieron 210 llamadas telefónicas, 17 requerimientos escritos y 420 solicitudes a través de redes sociales, en total atendimos 693 requerimientos, con un promedio de atención de menos de 24 horas.

Tabla 21. Total de atenciones ciudadanas de la EMPR 2020.

Mes	Llamadas	Escritos	Redes Sociales	Total Atendidas
Enero	11	0	52	52
Febrero	19	2	30	48
Marzo	15	2	16	93
Abril	6	0	26	32
Mayo	20	2	38	60
Junio	25	1	78	104
Julio	25	2	78	105
Agosto	10	1	78	89
Septiembre	28	3	3	34
Octubre	10	4	8	22
Noviembre	15	0	9	24
Diciembre	26	0	4	30
TOTAL:	210	17	420	693

Fuente: Gerencia de Operaciones 2020

Como parte de la atención ciudadana se incluye el protocolo de denuncias ciudadanas por el mal uso de los contenedores y disposición inadecuada de los RSU.

PROYECTOS

Entre los principales proyectos ejecutados en el 2020 de la gestión de operaciones encontramos:

Modelo de recolección para la plataforma San Sebastián

Diseño de implementación y equipamiento para la plataforma San Sebastián, que incluye:

- Instalación de compactadora
- Generación de un Eco Punto tiene el propósito de educar a la población y generar valor agregado a los residuos, reduciendo la cantidad de tonelaje de residuos entregados al relleno sanitario El Inga.

La EMPR en alianza con GIRA implementará un centro de acopio y clasificación de residuos reciclables (plástico, papel, cartón) y desechos ordinarios. Adicional se encuentra la compactadora que permite una mejor gestión de los RSU generados en ellos mercados.

PLATAFORMA SAN SEBASTIAN



- Tráfico de usuarios: 2500 personas diarias
- Total de comercios: 70
- Total de población en barrios de afluencia:

Centro de Recuperación de Materiales

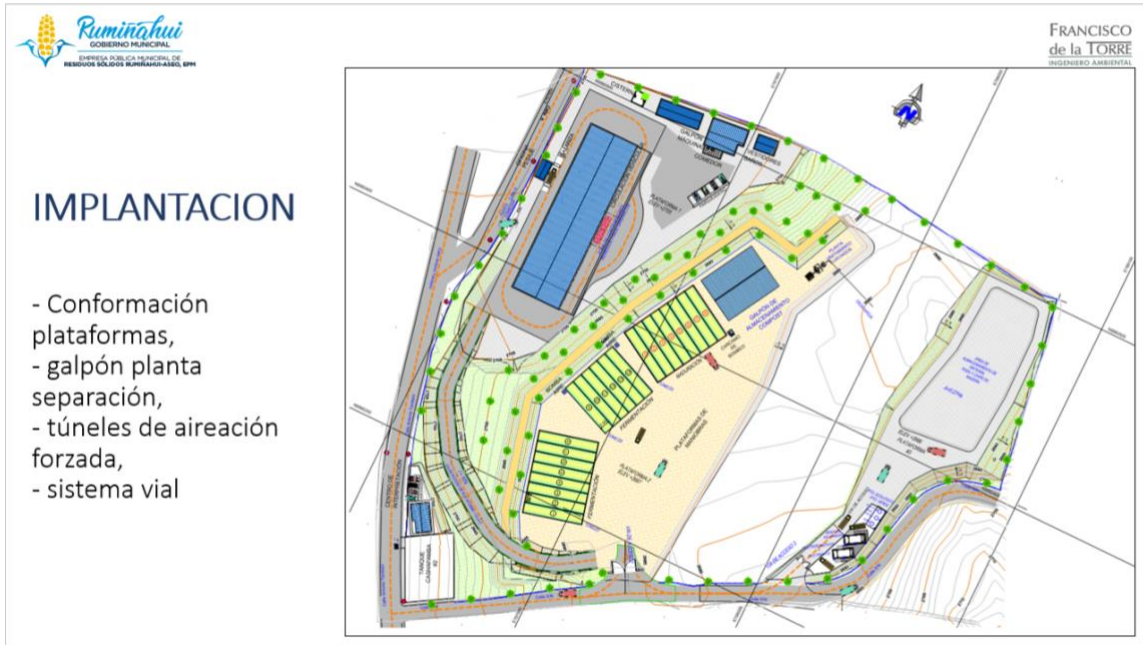
Ejecución de la consultoría del estudio de factibilidad técnica, financiera, tecnológica y ambiental para construir un Centro de Recuperación de Materiales no peligrosos, generados y recolectados en el Cantón Rumiñahui - CRM

Los objetivos del estudio son:

- Recuperar materiales diferenciados de residuos reciclables para su aprovechamiento y valorización.
- Estabilizar biológicamente el componente orgánico para reducir el volumen de desechos a transportar al relleno sanitario.
- Reducir la formación de olores, lixiviados y gases de efecto invernadero.

El estudio se terminó y se encuentra listo para iniciar las etapas de factibilidad social y búsqueda de fuentes de inversión- financiamiento. Cuenta con una proyección de reducción de los Residuos por un 33% del total dispuesto en el relleno sanitario

El Proyecto se encuentra planificado para su implantación de la siguiente manera:



GESTION DE COMUNICACIÓN, EDUCACIÓN COMUNICACIONAL Y RADIODIFUSIÓN.

Desde la radio “Ecos de Rumiñahui”, se establecen procesos de comunicación y difusión a la ciudadanía para impulsar procesos participativos a través de programas informativos, educativos, culturales, turísticos, deportivos y de entretenimiento que resalten los valores, identidad, equidad e inclusión a través de participación ciudadana.

También sirve como base para la generación y difusión de los contenidos con los cuales se educa a la ciudadanía sobre la gestión de los residuos y el cuidado del ambiente, así como posicionar la imagen y gestión de la EMPR en los ciudadanos del cantón.



Imagen 16. Oficinas de la radio Ecos de Rumiñahui.

Fuente: Gerencia radio Ecos de Rumiñahui.

MISIÓN.

Difundir e impulsar procesos participativos a través de programas informativos, educativos, culturales, turísticos, deportivos y de entretenimiento que resalten los valores, identidad, equidad e inclusión a través de participación ciudadana.

LOGROS.

La radio “Municipal Ecos de Rumiñahui” de enero a diciembre 2020 se enfocó en las siguientes actividades:

- Fortalecimiento de la programación de la radio Ecos de Rumiñahui, mediante la emisión de sus diferentes programas.
- Evaluar a cada uno de los programas y analizar la inclusión de nuevos espacios que nos permitan acercarnos a la comunidad.
- Informar a la ciudadanía permanentemente desde que inició la pandemia por la COVID 19.
- Generación de campañas educativas e informativas sobre el coronavirus
- Generamos una amplia agenda de entrevistas con profesionales de la salud sobre la COVID 19 en diferentes programas.
- Generamos espacios de entrevistas para apoyar a los emprendedores del cantón en medio de la crisis económica y sanitaria que vivió el país.
- Generamos campañas educativas de reciclaje y ambiente de la empresa Rumiñahui Aseo, EPM.
- Se posicionó y difundió la imagen institucional del Municipio de Rumiñahui y de las empresas públicas a través de entrevistas y difusión de sus actividades.



Imagen 17. Emisión de un programa de radio.

De un presupuesto promedio anual de USD 374.000, financiado por el GAD en años anteriores, la EMPR logró una reducción a USD 272.881,93 para el 2020; de los cuales USD 220.000 provinieron de la transferencia directa del GAD; lo que significa que logramos una eficiencia del 47% sin degradar la calidad del servicio, programación y cobertura de la Radio.

SERVICIOS DESARROLLADOS EN LA RADIO.

Programación Radio Ecos De Rumiñahui.

Dentro de la programación de la radio Ecos de Rumiñahui contamos con espacios informativos, educativos, de entretenimiento, musicales y de participación ciudadana como son:

- Espacios para diferentes grupos poblaciones: mujeres, jóvenes, niños, adultos, adultos mayores.

- Involucrar a la población de Rumiñahui con su participación dentro de la programación como oyentes o como invitados.
- La radio no detuvo su trabajo, al contrario, se fortaleció para tener informada a la ciudadanía como la voz oficial del COE-Cantonal por lo que ocupamos un espacio en los hogares de la ciudadanía rumiñahuense.
- La radio es reconocida por las principales autoridades del cantón como un medio de comunicación oportuno para informar en el momento exacto cuando la noticia lo amerite.
- Se retomó la radio revista familiar Ecos de la Mañana como un espacio de acompañamiento y entretenimiento para amas de casa, negocios y medios de transporte.
- Se incorporó la programación de “ECOS DEL DEPORTE”, un espacio para hablar del deporte en sus diferentes disciplinas, entrevistas con profesionales y deportistas de la localidad, nacional e internacional con transmisiones de la LIGA PRO, Copa Libertadores y Copa Sudamericana, especialmente los encuentros del Independiente del Valle.

En coordinación, con la Dirección de Comunicación Social del Municipio de Rumiñahui, se incluyeron en la programación de la radio, programas tales como:

- Cosas de Mujeres, un espacio destinado para informar y educar a las mujeres del cantón sobre diferentes temáticas; y que su voz sea escuchada.
- Primero Rumiñahui, un programa para apoyar a los emprendedores del cantón Rumiñahui, a través de la realización un reportaje previo, la entrevista en el programa y sorteos que generan mayor interacción.
- Memorias Vivas de Rumiñahui, un espacio para hablar de la historia del cantón Rumiñahui, sus personajes, leyendas y momentos que han marcado los años de este terruño.
- Juventud al Aire: En coordinación con la dirección de Participación Ciudadana se incluyó a nuestra programación un espacio dirigido por jóvenes del cantón de diferentes instituciones educativas.
- La voz de mi Barrio: Con la participación de Luis Díaz, dirigente barrial de San Sebastián, se retomó el programa la voz de mi Barrio, a fin de mantener contacto directo con los dirigentes barriales del cantón y sus autoridades, para solventar inquietudes y necesidades de la población.





Imagen 18. Programas de la radio Ecos de Rumiñahui.

Dentro de nuestras actividades como medio de comunicación, el 31 de diciembre, realizamos una programación especial con el resumen de noticias de lo más relevante en el ámbito local, nacional e internacional de 07:00 a 09:00; de 10:00 a 13:00, un programa musical y de entretenimiento con los presentadores de todos los programas y participación de la ciudadanía; y en la noche para despedir el año, de 20:00 a 00:00, por primera vez, se realizó “La cuenta regresiva”. Programas que buscamos posicionar y mejorar cada año.

Producción comunicacional.

A través de la frecuencia 88.9 fm, al aire los 365 días del año durante las 24 horas del día, la radio “Ecos de Rumiñahui”, ha realizado:

- Programas, cuñas, reportajes y documentales y entrevistas.
- Programas en vivo.
- Informes de control de tráfico.
- Noticias: Emisiones informativas y deportivas al aire.
- Agenda informativa.

Otras actividades de la radio “Ecos de Rumiñahui”.

- Pago de derechos.
- Adquisición de equipos de audio, video e imagen para la radio.
- Campañas educativas de reciclaje y ambiente de la EMPR.
- Campañas educativas de seguridad, educación vial, educación, tecnología, etc.
- Difusión de información institucional del Municipio de Rumiñahui



Imagen 19. Cabina de transmisión de la radio Ecos de Rumiñahui.

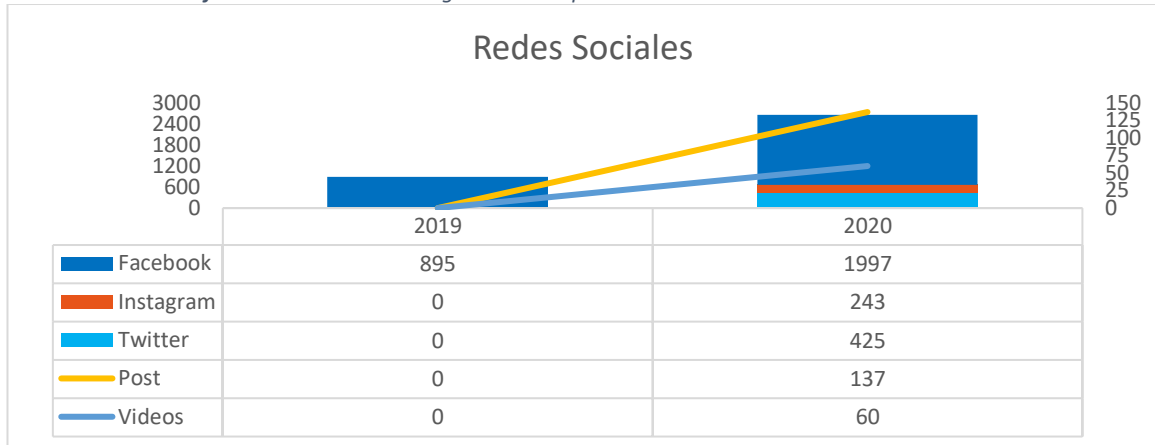
PROYECTOS

REDES SOCIALES “RUMIÑAHUI ASEO”

Posicionamiento institucional de la EMPR.

Los seguidores en las redes sociales (Twitter, Instagram y Facebook) se incrementaron en un 66%, pasando de 895 en 2019 a 2.665 en 2020.

Gráfico 7. Crecimiento de seguidores e impacto en redes sociales de la EMPR 2020



Fuente: Gerencia de la radio ecos de Rumiñahui.

REDES SOCIALES “ECOS DE RUMIÑAHUI”

Nuestra presencia como medio de comunicación en redes sociales también es primordial en nuestra gestión. A través de las redes sociales, hacemos transmisiones en vivo de nuestra programación, de eventos especiales, ruedas de prensa, eventos institucionales, etc.

En enero iniciamos con **18.559** seguidores y en diciembre terminamos con 31.286. De igual manera nuestro alcance de publicaciones osciló entre **20.000 mil a 1 millón**.

La información que difundimos en redes sociales, son un complemento a lo que realizamos día a día en la programación de la radio.

Venta de Publicidad

Como parte de nuestras actividades como medio de comunicación, consta la venta de publicidad, con instituciones públicas y privadas, que buscan promocionar sus negocios (emprendimientos) y actividades.

En el 2020, pese a ser un año difícil por la crisis sanitaria y económica para el país, el monto de la venta fue de USD 7634,00 dólares más IVA.

Estos recursos económicos se incrementan en la asignación presupuestaria inicial de la radio.

En octubre de 2020, se realiza la actualización del tarifario de la radio Ecos de Rumiñahui, mediante RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA No. EMPR-GG-2020-011, con el objetivo de actualizar los precios y paquetes publicitarios

RESUMEN DE VENTA PUBLICITARIA 2020		
Mes	MENSUAL	TRIMESTRAL
Enero	\$ 1.584	
Febrero	\$ 582	
Marzo	\$ 505	\$ 2.671
Abril	\$ 0	
Mayo	\$ 426	
Junio	\$ 1.770	\$ 2.196
Julio	\$ 990	
Agosto	\$ 0	
Septiembre	\$ 1.201	\$ 2.191
Octubre	\$ 60	
Noviembre	\$ 516	
Diciembre	\$ 0	\$ 576
TOTAL:		\$ 7.634

Mantenimiento del portal Web, LOTAIP e Indicadores de Gestión.

En 2020, se actualizaron un total de 240 literales de la LOTAIP y 600 indicadores de gestión, con información sobre la gestión de la empresa. Para facilitar la navegación y el acceso a la información en la página WEB, se agregaron los siguientes ítems al menú Transparencia: LOTAIP, Indicadores de Gestión 2020 y Rendición de Cuentas 2020.

Campaña Educativa y Comunicacional RumiLimpio:

El proyecto se estableció para educar y concientizar a la ciudadanía sobre la clasificación de los residuos en el hogar. Se hicieron temas de educación, creamos el personaje "RumiLimpio" como vocero de la campaña, educamos y comunicamos en redes sociales, sitios web y Radio Ecos de Rumiñahui y otros medios digitales. Originalmente este contrato incluía la construcción de aulas móviles para educar a estudiantes de escuelas y colegios, pero estos componentes fueron contractualmente cancelados por la pandemia.

- Facebook: 64987 interacciones, 1057 seguidores; 5931 visitas
- Activaciones con ciudadanos en diferentes centros comerciales de alto tráfico: impactos 1700
- Videos educativos: 10
- Post informativos, de alerta y educativos: 137

Con fecha 28 de febrero la EPMR se firma un contrato para la ejecución de la "Campaña Rumilimpio", el mismo que ha permitido (en el contexto de la pandemia) realizar un acercamiento a la ciudadanía a través de redes sociales y activaciones.



El personaje Rumilimpio ahora es parte de la imagen empresarial y tiene una presencia activa en Redes sociales.

CONTENEDORES (ARTE Y EXPRESION URBANA)



Con este proyecto transformamos 12 contenedores de residuos en elementos de arte que aportan a la belleza del centro patrimonial de Sangolquí y que apalancan la campaña de educación que llevamos para no colocar RSU fuera de los contenedores.

Fomenta la conservación de los contenedores del Cantón Rumiñahui y la vez apoyar a nuestros artistas urbanos a expresar de la mejor manera su potencial plasmando nuestra cultura, estos eco tachos se colocaron en lugares aledaños y en el centro histórico de nuestro Cantón. Además, busca el empoderamiento por parte de la ciudadanía de *la limpieza del espacio público, del correcto manejo de los residuos* y el cuidado en los contenedores, promoviendo un espacio cultural y artístico.

2020	
Ruta Histórica- Turística Centro –Terracota	12 contenedores



Se realizó un concurso a nivel local, que permitió la participación de más de 20 artistas nacionales y la asistencia de un reconocido artista urbano que entregó a la empresa el mural representativo de la gestión integral del manejo de RSU.



GESTIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA Y COMPRAS Y CONTRATACIÓN

MISIÓN.

Asesorar a los diferentes niveles de la Empresa en los aspectos legales y jurídicos que requieran para su gestión interna, ajustar las actuaciones de la Empresa al marco jurídico vigente y a defensa jurídica judicial y extrajudicial de los intereses de la Empresa.

Logros

Se realizó la firma y actualización de convenios, entre los que se resalta: EMGIRS, Independiente del Valle, Empresa Eléctrica Quito,

Con industrias se generan los convenios para mejora de Recolección: DANEC. Favorita, FV.

PROCESOS

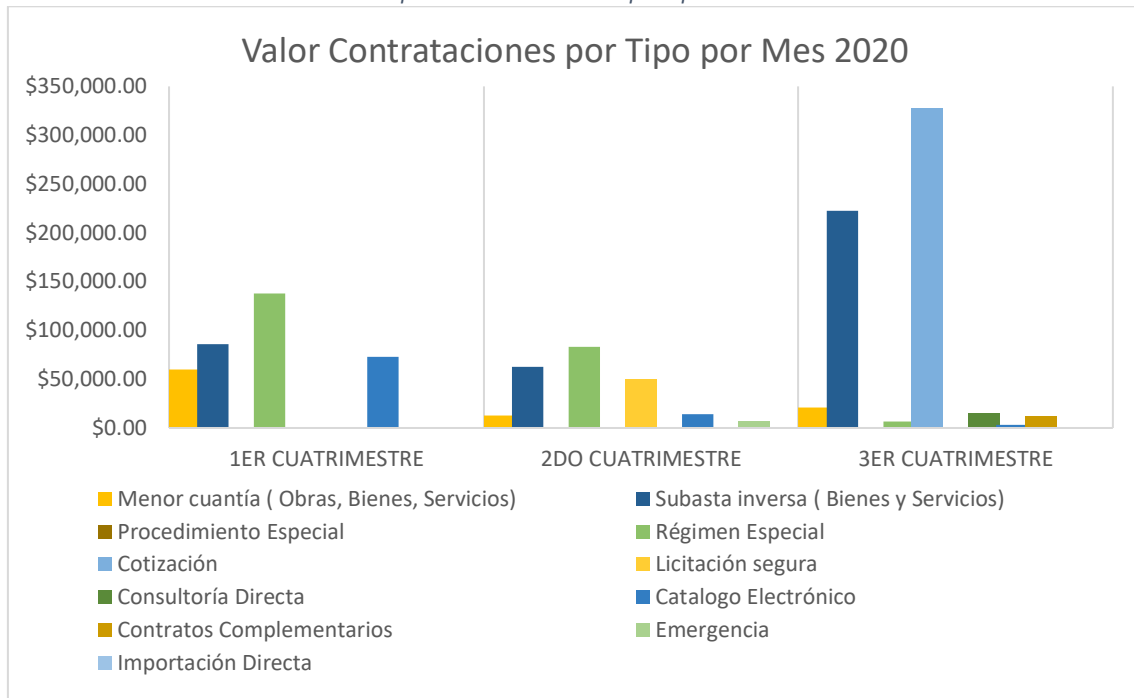
ASESORÍA JURÍDICA

- Se presentó el Proyecto de ordenanza, sin embargo, se requiere una reprogramación del cronograma de ejecución, que por la Declaratoria de emergencia fue suspendido.
- En cuanto a los requerimientos legales internos se ha generado un diagnóstico de las necesidades de todas las áreas de la EPMR para identificar las prioridades y propuesta de normativa interna
- Se elaboraron contratos de Servicios Profesionales respecto al Médico Ocupacional, Trabajadora Social y Community Manager.
- Se emitieron criterios de carácter legal sobre entrega de documentos, comisiones de servicios, gestores, trabajadores, tasa de recolección de basura, entre otros.
- El convenio con el EMGIRS, de utilización del relleno sanitario en el INGA, se mantiene vigente.

GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN.

Según el Plan Anual de Contrataciones del año 2020, se ejecutaron procesos de contratación por un valor total de USD. \$1.193.679,5 millones de dólares, siendo los procesos de subastas inversas con USD. \$371.190,80 los que mayor cantidad de recursos utilizaron para la adquisición de bienes y servicios que permitan mantener la operación de la EPMR.

Tabla 22. Valor contrataciones suscritas por Contratos suscritos por tipo en el 2020.



Fuente: Asesoría Jurídica

GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN EMPRESARIAL.

MISIÓN.

Asesorar en el desempeño de las actividades de la Empresa y la consecución de los objetivos institucionales, encargada de la formulación, coordinación, seguimiento y evaluación de la planificación estratégica y operacional de la empresa, la innovación de sus sistemas de gestión organizacional y tecnológicos garantizando a disponibilidad, integridad y confiabilidad de la información; y, fortalecer la comunicación interna y externa entre la empresa pública y la comunidad, así como asesorar en el manejo de la imagen institucional.

Logros

Se contó con la planificación estratégica institucional actualizada, que permite tener un visionamiento a futuro de los proyectos institucionales.

PROCESOS

La Gerencia de Planificación y Gestión Empresarial ha trabajado durante el 2020 dando prioridad a lo que representa la continuidad del servicio y estructuración de la empresa en lo que respecta a los planes a ejecutar en el siguiente período.

Gráfico 8. Mapa estratégico para el desarrollo del POA⁵ 2020.



Fuente: Gerencial de planificación y gestión empresarial.

PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA SEGUIMIENTO, MEDICIÓN, ANÁLISIS Y EVALUACIÓN DE GESTIÓN.

La EMPR realizó la Planificación de los proyectos a desarrollar para el período 2020-2023; para lo cual se procedió a la contratación a la Consultora Q CONSULTORES para que realice el proyecto:

- Programa de Consultoría para elaboración de la Planificación Estratégica 2020 - 2023 Y Plan Operativo 2020 para la EMPR.



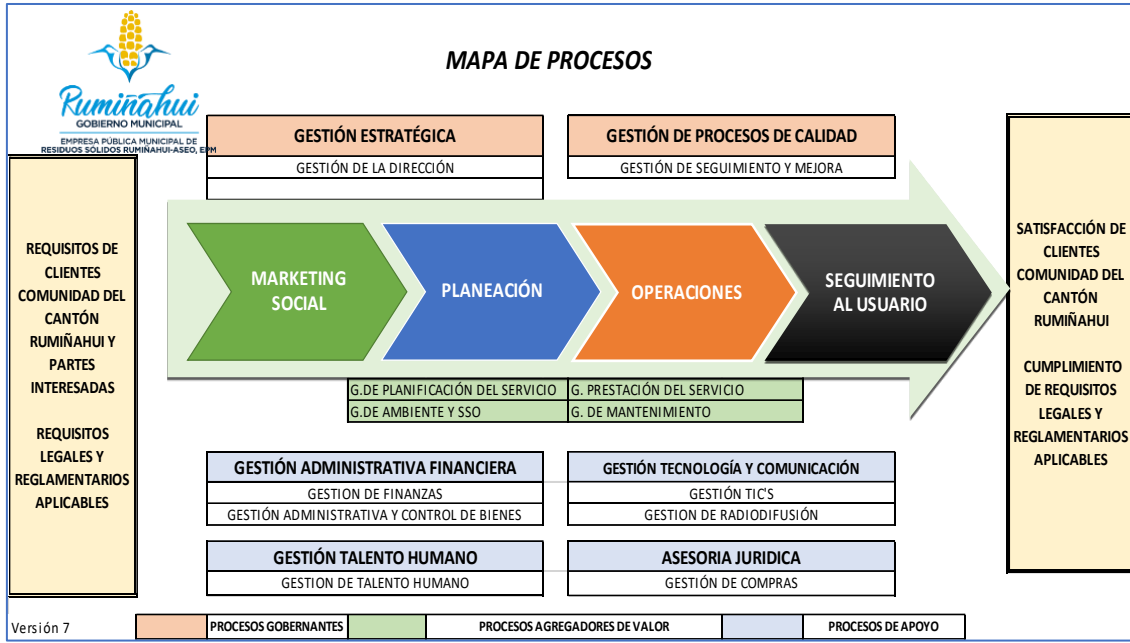
Imagen 20. Taller de planificación estratégica EMPR 2020.

- Elaboración de la nueva Planificación Estratégica con la participación de Gerentes, jefes de área, dueños de los Procesos dio forma a las nuevas expectativas institucionales. Los productos obtenidos en la estructura del Plan Estratégico fueron:
 - Propuesta de Planificación Estratégica 2020-2023
 - Propuesta de cómo desarrollar el POA utilizando el Balanced Scorecard a nivel organizacional.
 - Diseño de un mecanismo de monitoreo, seguimiento y control de gestión basado en el Balanced Scorecard (BSC).

⁵ POA: Plan operativo anual de la EMPR.

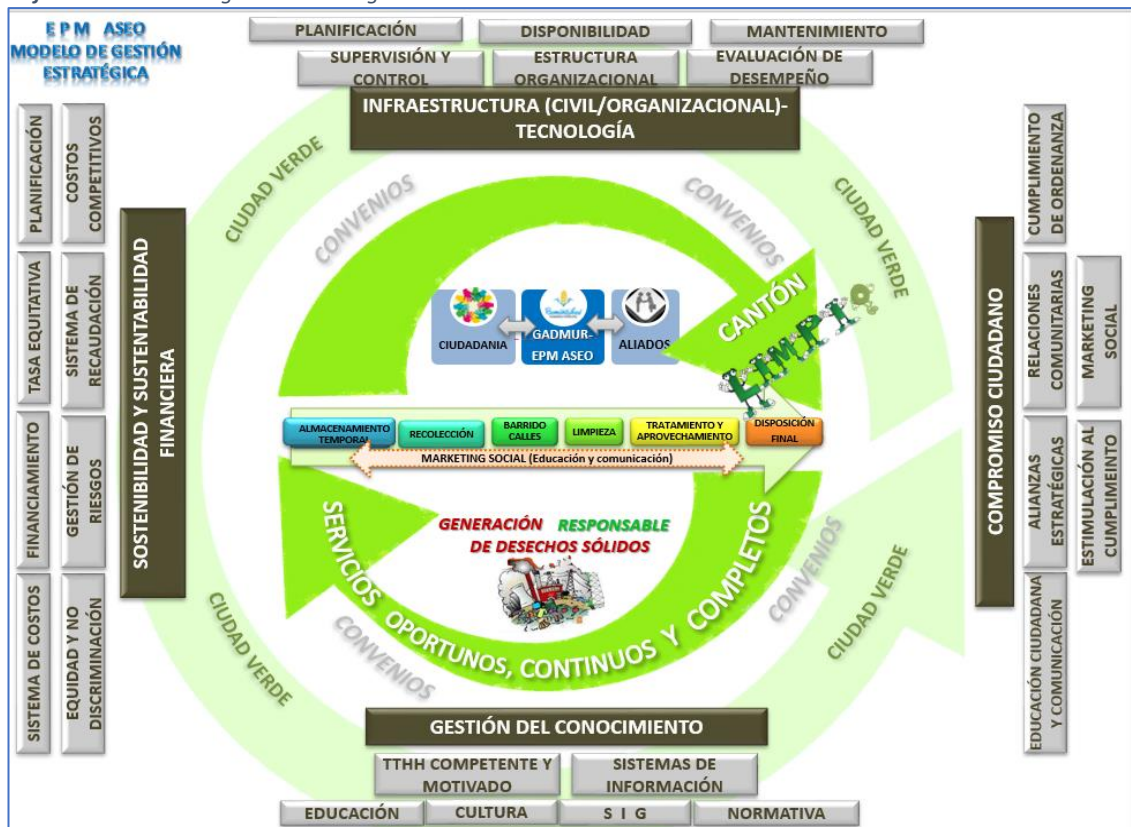
- Transferencia de la metodología por el Consultor hacia el personal Directivo y de Planificación.
- Desarrollo del nuevo modelo de la organización;
- Se está dando un giro a la estructura institucional y se ha cambiado el mapa de proceso así:

Gráfico 9. Mapa de procesos del sistema de gestión de la EPMR.



Fuente: gerencia de planificación y gestión empresarial

Gráfico 10. Modelo de gestión estratégica de la EPMR.



Fuente: gerencia de planificación y gestión empresarial

SEGUIMIENTO A LA GESTION INSTITUCIONAL

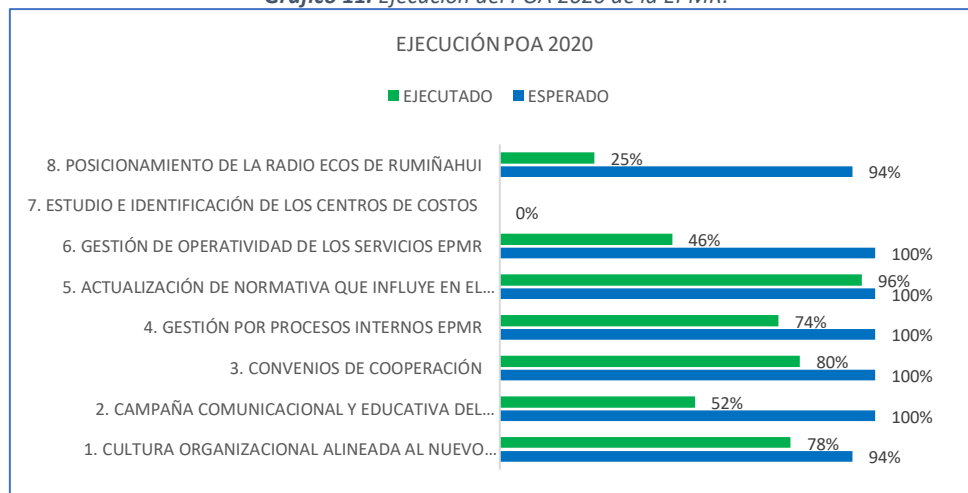
Debido al inicio de la pandemia por la “COVID-19”, se debió priorizar las actividades con el fin de mantener el servicio sin interrupciones y estableciendo el control de las inversiones buscando la eficacia y eficiencia en el desempeño de la empresa. En la tabla adjunta se presenta la ejecución de los proyectos de inversión, con un desempeño del 65%.

Tabla 23. Matriz de seguimiento estrategia de los proyectos de inversión de la EMPR 2020.

PROYECTOS DE INVERSIÓN	ESPERADO	EJECUTADO	DESEMPEÑO
1. CULTURA ORGANIZACIONAL ALINEADA AL NUEVO MODELO DE GESTIÓN	94%	78%	82%
2. CAMPAÑA COMUNICACIONAL Y EDUCATIVA DEL MANEJO RESPONSABLE DE RESIDUOS	100%	52%	52%
3. CONVENIOS DE COOPERACIÓN	100%	80%	80%
4. GESTIÓN POR PROCESOS INTERNOS EMPR	100%	74%	74%
5. ACTUALIZACIÓN DE NORMATIVA QUE INFLUYE EN EL SERVICIO DE EMPR	100%	96%	96%
6. GESTIÓN DE OPERATIVIDAD DE LOS SERVICIOS EMPR	100%	46%	46%
7. ESTUDIO E IDENTIFICACIÓN DE LOS CENTROS DE COSTOS		No Ejecutado	
8. POSICIONAMIENTO DE LA RADIO ECOS DE RUMIÑAHUI	94%	25%	27%
AVANCE PROMEDIO GENERAL	98,29%	64,49%	65,43%

Fuente: gerencia de planificación y gestión empresarial

Gráfico 11. Ejecución del POA 2020 de la EMPR.



Fuente: gerencia de planificación y gestión empresarial

Ejecución Presupuestaria del Plan Operativo Anual 2020.

La ejecución presupuestaria en el 2020 de los proyectos establecidos en el POA tuvo un desempeño del 89%, con una ejecución de USD. \$5.262.959,30 millones como se presenta en la tabla 24.

Tabla 24. Ejecución presupuestaria de los proyectos del POA 2020.

	CODIFICADO	CERTIFICADO	COMPROMETIDO	DEVENGADO	SALDO COMPROMISO	%DEVENGADO	% COMPROMETIDO
0. CONTINUIDAD DEL SERVICIO	\$ 5.823.556,53	\$ 117.202,37	\$ 5.182.279,30	\$ 4.656.688,57	\$ 523.854,86	80%	89%
1. CULTURA ORGANIZACIONAL ALINEADA AL NUEVO MODELO DE GESTIÓN	\$ 2.870,71	\$ -	\$ 2.671,83	\$ 2.671,83	\$ 198,88	93%	93%
2. CAMPAÑA COMUNICACIONAL Y EDUCATIVA DEL MANEJO RESPONSABLE DE RESIDUOS SÓLIDOS - RUMILIMPIO	\$ 59.576,40	\$ -	\$ 57.162,40	\$ 52.977,93	\$ 2.414,00	89%	96%
3. CONVENIOS DE COOPERACIÓN	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		
4. GESTIÓN POR PROCESOS INTERNOS EMPR	\$ 127.536,91	\$ 2.267,87	\$ 106.509,29	\$ 101.375,05	\$ 18.979,75	79%	84%
5. ACTUALIZACIÓN DE NORMATIVA QUE INFLUYE EN EL SERVICIO DE EMPR	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		
6. GESTIÓN DE OPERATIVIDAD DE LOS SERVICIOS EMPR	\$ 531.340,32	\$ -	\$ 489.029,40	\$ 426.054,96	\$ 42.310,92	80%	92%
7. ESTUDIO E IDENTIFICACIÓN DE LOS CENTROS DE COSTOS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -		
8. POSICIONAMIENTO DE LA RADIO ECOS DE RUMIÑAHUI	\$ 43.478,46	\$ -	\$ 24.390,96	\$ 23.190,96	\$ 19.087,50	53%	56%
TOTAL	\$ 6.588.359,33	\$ 119.470,24	\$ 5.862.043,18	\$ 5.262.959,30	\$ 606.845,91	80%	89%

Fuente: gerencia de planificación y gestión empresarial

Actualización documentación del sistema integrado de gestión.

Con la Planificación Estratégica 2020-2023 donde se actualizaron la Misión, Visión y Modelo Institucional con base en el nuevo Mapa de Procesos y expectativas institucionales, se estableció la prioridad de actualizar la información documentada de la empresa y se realizaron las siguientes acciones:

- Se ajustó el alcance de los servicios que se presta en operaciones en las fichas y frecuencias.
- Se incluyó el manejo de Microsoft Teams para comunicación institucional también la aplicación zoom para reuniones más extensas.
- Se implemento el Módulo de RUMIDOCs.
- Se estableció el comité de calidad de la empresa para nombrar a los líderes de los procesos y se realizó un primer análisis para determinar la necesidad de establecer la ejecución de la auditoría interna integrada por procesos basado en las normas ISO 9001-2015 e ISO 14001-2015.

GESTIÓN INFORMÁTICA.

La GPGE⁶ a través del área de TICs⁷, busca innovar los sistemas informáticos de gestión organizacional y tecnológicos garantizando la disponibilidad, integridad y confiabilidad de la información; procurando la implementación informática de hardware y software, dotando de los mecanismos necesarios a los usuarios, empleados y gerentes; de las normas y mecanismos que deben cumplir y utilizar para proteger el hardware y software de la red, así como la información que es procesada y almacenada en los diferentes computadores de la EMPR. Implementando las siguientes soluciones informáticas:

⁶ GPGE: Gerencia de planificación y gestión estratégica de la EMPR.

⁷ TICs: Tecnología, Información y Comunicaciones

Renovación de equipamiento informático para la empresa

El uso de las tecnologías en la Empresa Pública Municipal de Residuos Sólidos Rumiñahui-Aseo, EPM., es fundamental para prestar un servicio eficiente, además sin el uso de estas herramientas los procesos de la empresa serían más complejos y los resultados producidos no serían los más efectivos.

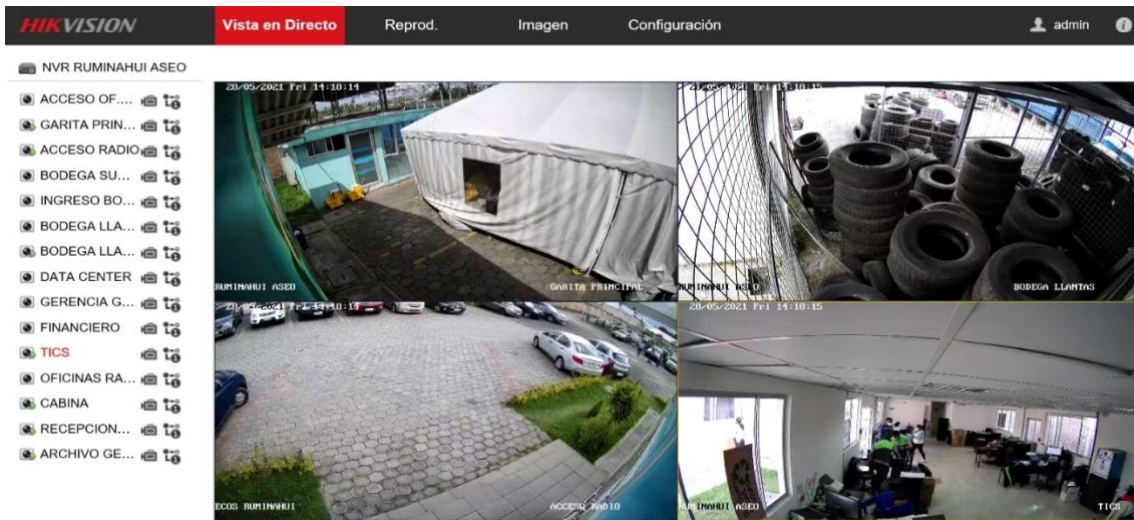
Por lo antes mencionado y con el objetivo de dotar de un servicio administrativo eficiente se doto al personal de oficina de las adecuadas herramientas informáticas de trabajo y se realizó la renovación del equipamiento y de artículos informáticos.

Equipo	Cantidad
Computadoras Todo en Uno	9
Laptops	8
Combo Teclado y Mouse	30
Mouse Ergonómico	14
Monitores	17
Servidores	1
Switch 8 puertos POE	4
Disco Externo	2
Access Point	2
Kit de herramientas para redes	1

Video Vigilancia

Para garantizar la seguridad de las instalaciones y de los funcionarios de la EPMR se realizó la mejora del sistema de video vigilancia con el siguiente alcance:

Cantidad	Producto
Cámaras IP para exteriores	8
Cámaras IP para interiores	14
Discos Duros	2
Power Injector	5
Grabador de Video	1



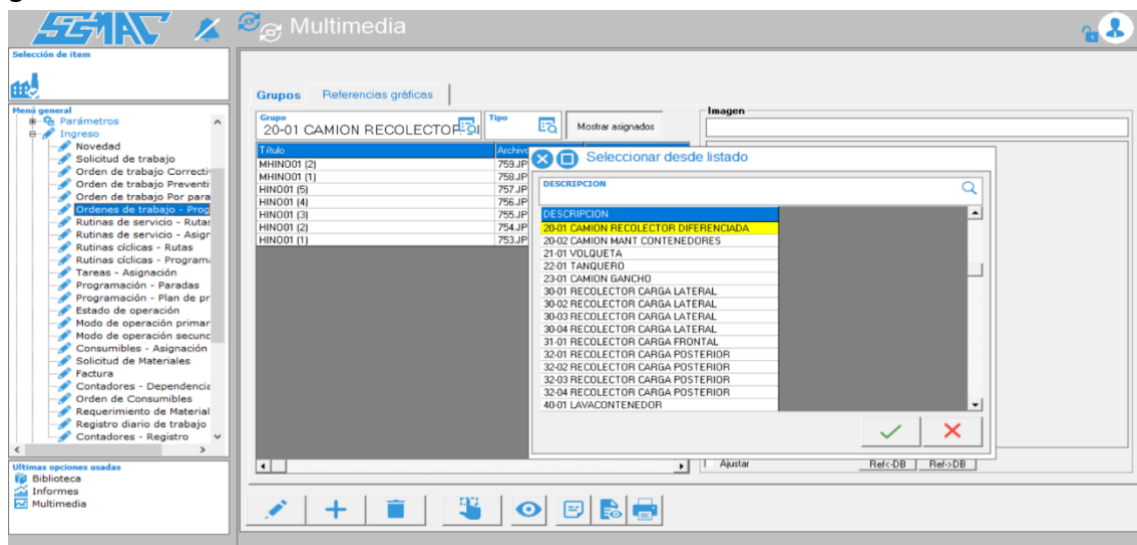
Servicio de arrendamientos de impresiones

En el año 2020 se realizó el primer contrato para el arrendamiento de impresoras, los mismos que es ocupado para la impresión de memos, oficios, informes, formularios, fichas, etc.

Sistema para gestionar los mantenimientos de los activos

Debido a que una de las actividades de la Gerencia de Operaciones es el mantenimiento de los activos, se requería la implementación de un sistema que permita: Mantener registros técnicos de maquinaria y equipos, Control y programación de mantenimiento preventivo, Control de mano de obra, control de stock de repuestos, creación y modificación de ordenes de trabajo, generación de reportes de mantenimiento y costos, acceso remoto desde dispositivos inteligentes, etc.

Por lo antes mencionado en el mes de noviembre se implementó un sistema para gestionar los mantenimientos de los activos.



Mantenimiento infraestructura tecnológica

El mantenimiento de un equipo informático es una actividad que se la debe realizar con cierta frecuencia para continuar con un buen desempeño en los mismos y poder detectar a tiempo cualquier falla tanto en hardware como en software.

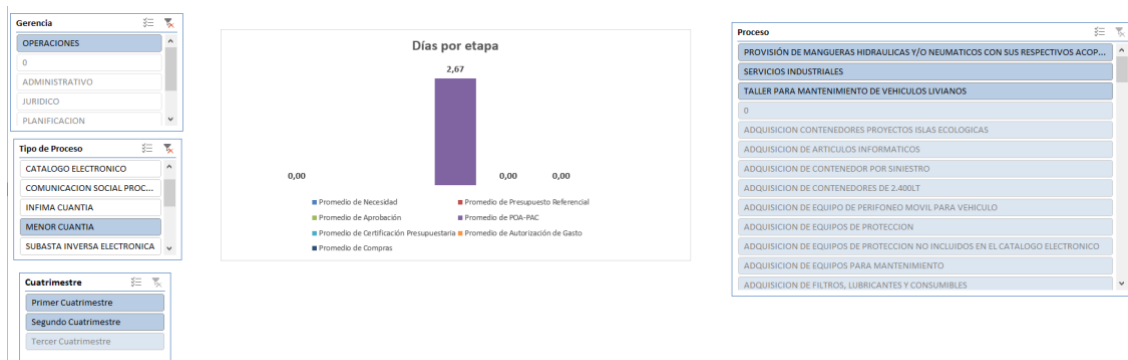
El propósito de realizar los mantenimientos a los equipos es alargar su vida útil y ofrecer al usuario un óptimo rendimiento del equipamiento informático, para mejorar el tiempo de respuesta en las actividades laborales que estén realizando los usuarios.

DETALLE	CANTIDAD
PC TODO EN UNO	15
PC DE ESCRITORIO	16
EQUIPOS PORTÁTILES	7
ESCÁNERS	7
SERVIDORES	4
SWITCHS	7
ACCESS POINT	5
TOTAL	61

Desarrollar un sistema de Seguimiento de Proyectos

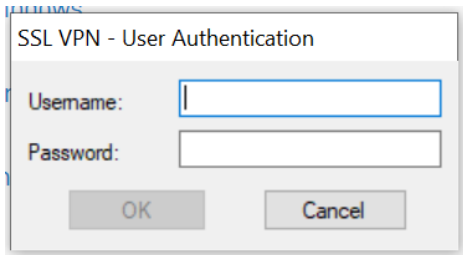
Con el objetivo de realizar un seguimiento adecuado a los proyectos institucionales el área de TIC's desarrollo una herramienta para;

- Ingresar de la planificación de los proyectos
- Ingreso del estado actual de los proyectos
- Generar reportes de proyectos retrasados, proyectos en cumplimiento
- Permitir filtros interactivos en los reportes.



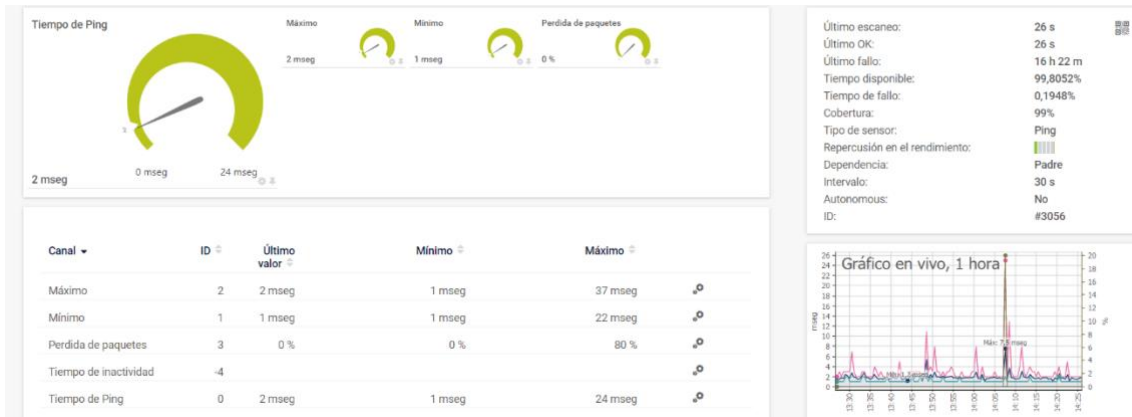
Teletrabajo

Debido a la emergencia sanitaria provocada por el COVID, los funcionarios vulnerables de la EMPR realizaron teletrabajo, por este motivo, el área de tecnología realizó la configuración e implementación de una red privada virtual segura para que los funcionarios administrativos puedan conectarse a los recursos internos de la institución.



[Monitoreo de Red](#)

La EMPR, dispone de un Infraestructura tecnológica con una red de datos, servidores, aplicaciones, bases de datos y enlaces de comunicaciones que brindan los servicios de Correo electrónico, Directorio activo, Carpetas compartidas, Portal Web, Herramientas de escritorio, Servicio de internet, Telefonía IP, Sistema Administrativo Financiero, Aplicativo de documentación y archivo; para lo cual se requiere de una herramienta que garantice el mantenimiento y uso adecuado de la infraestructura tecnológica de la entidad.

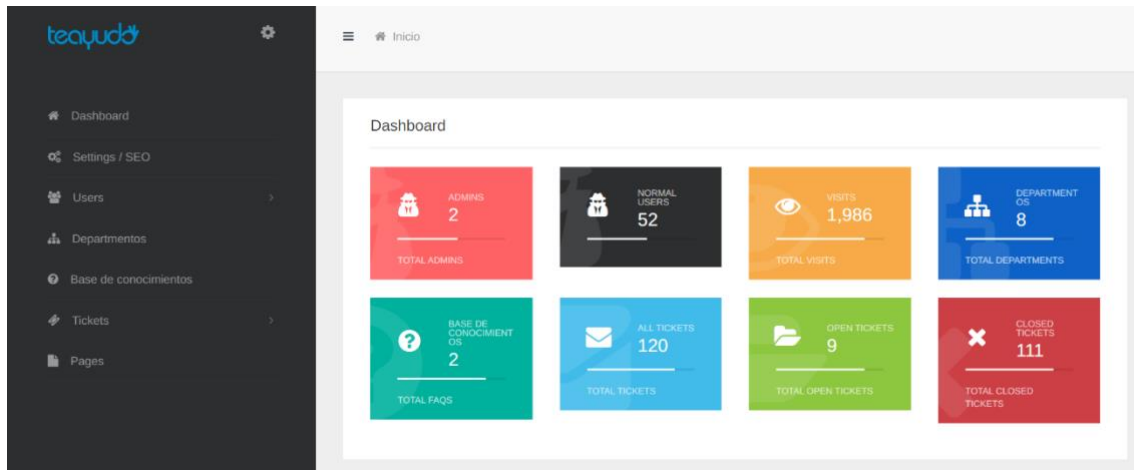


[Sistema Biométrico](#)

Debido a la emergencia sanitaria provocada por el COVID y con el objetivo de precautelar la salud de todo el personal de la EMPR, se realizó mejoras la adquisición de un reloj biométrico con identificación facial de rostros que usan mascarillas.

[Mesa de Ayuda](#)

Uno de los servicios del área de TIC's es el soporte técnico, por lo cual, desde el mes de Julio se repotenció y se socializo la utilización del sistema de mesa de ayuda "Teayudo" el cual permite recibir, almacenar y priorizar los soportes técnicos.



Seguimiento De Recomendaciones Emitidas Por La Contraloría.

Para realizar un control y seguimiento adecuado a las recomendaciones emitidas en los Informes de la Dirección de Auditoría de la Contraloría General del Estado se implementó un software para la gestión de recomendaciones, para evidenciar acciones correctivas y de seguimiento adoptadas por todas y cada una de las gerencias de la empresa y así dar cumplimiento a las regulaciones y normas enfocadas.

Se realizo la compra Del Servicio Para Mantener De Respaldos De La Información.

Conscientes de la importancia y criticidad que tiene la información y datos generados por las diferentes áreas de la institución, se realizó la suscripción anual a un servicio para mantener respaldos de la información generada dentro de la institución, pretendiendo así resguardarla, protegerla y prestar un óptimo servicio disponiendo de los datos e información oportunamente.

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y TALENTO HUMANO

MISION.

Administrar y controlar los recursos materiales y humanos en forma eficiente con base en la normativa vigente, con el fin de apoyar el cumplimiento de los objetivos institucionales.

Logros

Adecuaciones y ampliación de oficinas administrativas, adecuaciones de comedor, adecuación y ampliación de oficinas de operaciones y construcción de bodega. (CONSULTORÍA ENTREGADA E INICIO DE CONSTRUCCIÓN)

Capacitación a Gerentes y Jefes en habilidades de liderazgo y gerenciales UMACHAY



SERVICIOS

CONTROL DE BIENES.

Conforme a lo dispuesto en el acuerdo No. 067-CG-2018 del Reglamento General Sustitutivo Para La Administración Utilización, Manejo y Control de los Bienes e Inventarios del Sector Público en su capítulo III Sección I Actos de Administración de los Bienes e Inventarios, artículo 41 en el año 2019 en el transcurso del 2020 se ha desarrollado actas al nuevo personal distribuyendo según su necesidad y puesta los activos.

En el año 2020 se ha realizada la adquisición de bienes de un valor equivalente USD \$ 529.268,33 durante el año, se a realizado actas por cambio de responsable y entregando a la vez activos y materiales para mejorar sus actividades tanto administrativas como operativas, ha sido un total de 58 actas.

Los bienes de la empresa se encuentran amparados dentro de las diferentes pólizas de seguros vigentes. Los siniestros reportados a esta Gerencia han sido atendidos de manera inmediata.

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO.

El personal de la Empresa al 2020 se encuentra conformado por:

Tabla 25. Composición del personal de la EPMR.

AÑO 2019	Nº DE SERVIDORES
Código de trabajo	63
Libre remoción	5
Comisión de servicios con remuneración	0

Comisión de servicios sin remuneración	3
Nombramiento regular	17
Nombramiento provisional	13
TOTALES	101

Fuente: Gerencia Administrativa y Talento Humano

Distribución del personal por tipo de cargo y promedio de edad.

Tabla 26. EDAD PROMEDIO POR TIPO DE CARGO

EDAD PROMEDIO POR TIPO DE CARGO		
Tipo cargo	Número	Edad Promedio
Choferes	12	53
Operativos	14	45
Ayudantes	2	42
Auxiliares	2	40
Supervisor de ruta	1	61
Recolección/barrido	35	47
Directivos	6	46
Administrativos	37	37

Fuente: Gerencia Administrativa y Talento Humano

GESTION FINANCIERA

MISIÓN.

Administrar y controlar los recursos financieros forma eficiente con base en la normativa, con el fin de apoyar el cumplimiento de los objetivos institucionales.

La EPMR dio cumplimiento a obligaciones con el Servicio de Rentas Internas, con IESS y con las Recomendaciones hechas por la Contraloría General del Estado al examen de: Ingresos y Gastos y contratación de bienes y servicios, su recepción y uso en la EPMR.

LOGROS.

Ejecución por sobre el 85% del presupuesto institucional, que muestra un adecuado manejo y priorización, frente a las dificultades generadas en la pandemia.

PRESUPUESTO DE INGRESOS 2020.

Para el año 2020, Mediante Resolución No. 2019-05-002, el Directorio de la Empresa aprobó el Presupuesto para el Ejercicio Fiscal 2020, según el siguiente detalle:

Tabla 27. Tabla de presupuestos de ingresos iniciales 2020.

CONCEPTO	ASIGNACION	%
Tasas y contribuciones	\$5.520.000,00	91,04%
Venta de bienes y servicios	\$ 4.200,00	0,07%
De gobiernos autónomos descentralizados	\$ 539.000,00	8,89%
TOTAL	\$6.063.200,00	100,00%

Fuente: Gerencia financiera.

Se realiza un análisis de los valores de ingresos efectivamente recaudados frente a los valores devengados por partida, el resumen en el siguiente cuadro:

Gráfico 12. Comparativo de ingresos entre el año 2019 y 2020.



Fuente: Gerencia financiera.

En el año 2020 debido al impacto financiero por el COVID hubo una caída de ingresos por un total de USD \$933.801,49.

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE INGRESOS.

Durante el año 2020 se obtuvo un devengamiento de los ingresos que asciende a los USD 6.579.222,76 representando el 99.86% en relación con el codificado.

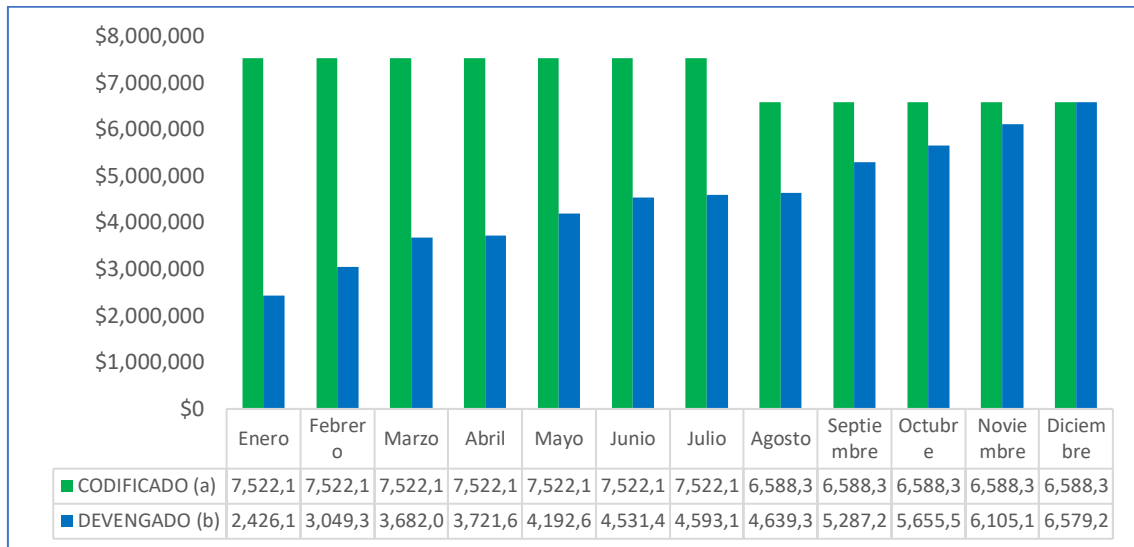
Tabla 28. Ejecución de ingresos 2020.

EJECUCIÓN DE INGRESOS 2020					
Mes	Codificado (a)	Devengado (b)	Ejecutado (c)	% Devengado b/a	% Ejecutado c/b
Enero	7.522.160,82	2.426.107,85	2.175.180,81	32,25%	89,66%
Febrero	7.522.160,82	3.049.345,88	2.798.694,76	40,54%	91,78%
Marzo	7.522.160,82	3.682.068,95	3.680.827,30	48,95%	99,97%
Abril	7.522.160,82	3.721.625,76	3.708.130,54	49,48%	99,64%
Mayo	7.522.160,82	4.192.618,14	4.186.044,35	55,74%	99,84%
Junio	7.522.160,82	4.531.463,53	4.513.735,73	60,24%	99,61%

Julio	7.522.160,82	4.593.135,08	4.574.411,45	61,06%	99,59%
Agosto	6.588.359,33	4.639.307,60	4.619.685,97	70,42%	99,58%
Septiembre	6.588.359,33	5.287.284,60	5.272.490,16	80,25%	99,72%
Octubre	6.588.359,33	5.655.542,32	5.635.642,71	85,84%	99,65%
Noviembre	6.588.359,33	6.105.138,10	6.098.716,51	92,67%	99,89%
Diciembre	6.588.359,33	6.579.222,76	6.574.501,89	99,86%	99,93%

Fuente: Gerencia financiera.

Gráfico 13. Ejecución de ingresos, devengado vs codificado.



Fuente: Gerencia financiera.

PRESUPUESTO COMPROMETIDO DE GASTOS.

El presupuesto de gastos llegó a ser comprometido en un 89.11%, prácticamente dentro del parámetro establecido, esto se debe a que en los gastos de corriente existen varios procesos de los cuales no se iniciaron los procesos de contratación o en su defecto no se culminó con la suscripción de los respectivos contratos.

Se debe anotar también que dentro de los gastos de inversión se encuentran los valores a pagar a las comunidades aledañas al Relleno Sanitario El Inga, por el impacto ambiental del relleno sanitario.

Tabla 29. Presupuesto comprometido de gastos 2020.

Descripción	Codificado (a)	Comprometido (b)	% devengado b/a
Gastos corrientes	1.280.704,50	1.117.079,08	87,22%
Gastos de producción	3.696.598,70	3.267.335,89	88,39%
Gastos de inversión	333.505,00	262.382,17	78,67%
Gastos de capital	635.905,12	582.181,76	91,55%
Aplicación del financiamiento	641.646,01	641.646,01	100,00%
TOTAL	6.588.359,33	5.870.624,91	89,11%

Fuente: Gerencia financiera.

PRESUPUESTO DEVENGADO FRENTE AL COMPROMETIDO

Se puede evidenciar que durante el año 2020 se ha devengado USD 5.271.769,48 que significa el 89,80% del presupuesto del comprometido. Cabe manifestar que existe presupuesto que fue comprometido y no se evidencia devengado debido a que se contemplaron entregas parciales en contratos y órdenes de compra, en tal sentido existen entregas de bienes o servicios que quedaron pendientes de recepción definitiva.

Así mismo la diferencia existente se debe también a que existen procesos cuyos pagos son de manera mensual y si bien ya han sido comprometidos en el año, el pago correspondiente al mes de diciembre de 2020 se lo deberá efectuar en enero de 2021.

Tabla 30. Presupuesto devengado frente al comprometido 2020.

Descripción	Comprometido (a)	Devengado (b)	% devengado b/a
Gastos corrientes	\$1.117.079,08	\$1.081.451,25	96,81%
Gastos de producción	\$3.267.335,89	\$2.921.563,59	89,42%
Gastos de inversión	\$262.382,17	\$95.428,99	0,00%
Gastos de capital	\$582.181,76	\$531.679,64	91,33%
Aplicación del financiamiento	\$641.646,01	\$641.646,01	100,00%
TOTAL	\$5.870.624,91	\$5.271.769,48	89,80%

Fuente: Gerencia financiera.

Gráfico 14. Comparativa ejecución de gastos entre 2019 y 2020



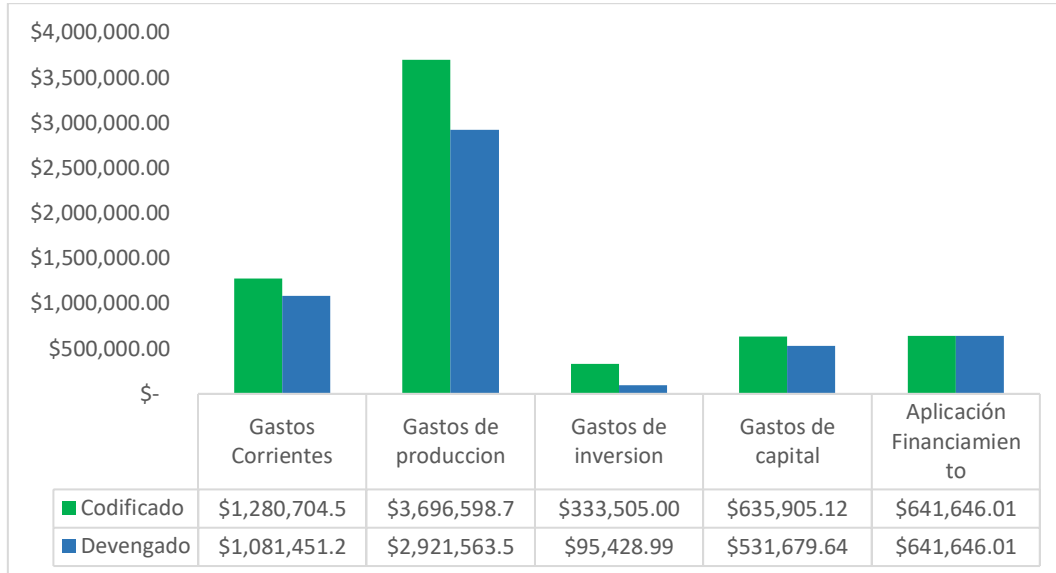
Fuente: Gerencia financiera.

Presupuesto devengado por gasto de grupo.

En el año 2020, se tuvo una ejecución global del presupuesto del 80.02%, en cuanto a los gastos corrientes u de producción, se ha devengado el 79.03% del valor codificado,

mientras que, en los gastos de financiamiento los pagos por los créditos otorgados se están realizando de acuerdo con lo programado.

Gráfico 15. Presupuesto Devengado de Gasto por Grupo



Fuente: Gerencia financiera.

ESTADOS FINANCIEROS 2020.

Tabla 31. Estados financieros de la EPMR 2020.

ACTIVO	2019	%	2020	%
ACTIVO CORRIENTE				
EFFECTIVO Y EQUIVALENTE DE EFFECTIVO	1.875.541,71	31,9%	1.437.343,94	26,94%
OTRAS CUENTAS Y DOCUMENTOS POR COBRAR	343.310,39	5,8%	219.940,30	4,12%
INVENTARIOS	78.005,17	1,3%	87.562,23	1,64%
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	2.296.857,27	39,0%	1.744.846,47	32,70%
ACTIVO NO CORRIENTE				
DEPRECIABLES (PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO)	3.589.847,81	61,0%	3.590.899,35	67,29%
BIENES INTANGIBLES	367,80	0,0%	326,72	0,01%
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	3.590.215,61	61,0%	3.591.226,07	67,30%
TOTAL ACTIVO	5.887.072,88	100,0%	5.336.072,54	100,00%
PASIVO				
PASIVO CORRIENTE				
CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR	393.221,06	16,7%	287.110,50	17,61%
OBLIGACIONES INSTITUCIONES FINANCIERAS	633.626,64	26,9%	330.551,23	20,27%
TOTAL PASIVO CORRIENTE	1.026.847,70	43,5%	617.661,73	37,88%
PASIVO NO CORRIENTE				
EMPRESTITOS	1.135.637,11	48,2%	797.066,51	48,89%
PASIVOS A LARGO PLAZO	114,90	0,0%	19.207,29	1,18%
PROVISIONES	195.652,94	8,3%	196.487,41	12,05%
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE	1.331.404,95	56,5%	1.012.761,21	62,12%
TOTAL PASIVOS	2.358.252,65	100,0%	1.630.422,94	100,00%
CAPITAL SOCIAL	2.453.023,92	69,5%	3.528.820,23	95,23%
RESULTADOS	1.075.796,31	30,5%	176.829,37	4,77%
TOTAL PATRIMONIO	3.528.820,23	100,0%	3.705.649,60	100,00%
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	5.887.072,88		5.336.072,54	

Fuente: Gerencia financiera.

ESTADO DE RESULTADOS 2020.

Tabla 32. Estado de resultados financieros de la EMPR 2020.

CUENTA	2019	2020
INGRESOS		
INGRESOS OPERACIONALES SERVICIOS		
TASAS Y CONTRIBUCIONES	5.212.369,04	4.521.731,18
SERVICIOS NETOS	16.240,05	9.489,94
OTROS INGRESOS	429.952,73	250.040,82
ACTUALIZACION DE ACTIVOS		1.348,00
TOTAL INGRESOS	5.658.561,82	4.782.609,94
COSTOS Y GASTOS		
COSTO DE VENTAS	2.792.610,01	3.397.283,47
TOTAL COSTOS	2.792.610,01	3.397.283,47

Fuente: Gerencia financiera.

Estado Financieros 2019 vs 2020.

Tabla 33. Comparativo de los estados financieros del 2019 y 2020 de la EMPR.

CUENTA	2019	2020
GASTOS DE GESTION		
REMUNERACIONES	521.075,25	605.631,20
SERVICIOS	360.117,89	256.299,88
ARRENDAMIENTOS	1.250,00	
MOVILIZACION		
MANTENIMIENTO	4.281,97	2.225,59
SUMINISTROS	18.120,42	11.185,25
GASTOS DE VIAJE	4.198,86	1.094,79
INVERSIONES PUBLICAS	152.783,81	95.428,99
IMPUESTOS	57.841,37	49.825,64
DEPRECIACIONES	500.102,26	63.116,03
OTROS GASTOS	26.115,93	26.376,36
GASTOS FINANCIEROS	144.267,74	127.222,75
TOTAL GASTOS	1.790.155,50	1.238.406,48
RESULTADO DEL EJERCICIO	1.075.796,31	146.919,99
Otros Resultados Integrales ORI	-	29.909,38
RESULTADO INTEGRAL (SUPERAVIT)	1.075.796,31	176.829,37

Fuente: Gerencia financiera.

Como se puede evidenciar los ingresos devengados todos los meses se recaudan sobre el 80,01%, por lo que se determina que se mantiene buena liquidez en la empresa, y se puede contar con los fondos necesarios para la operatividad.

Hasta el 31 de diciembre del 2020, la empresa percibe un ingreso de USD \$6.588.359,33.

VALORES MENSUALES DE RECUPERACIÓN.

Tabla 34. Valores mensuales de recuperación

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE GASTO 2020			
MES	CODIFICADO (a)	DEVENGADO (b)	% EJECUTADO c/b
Enero	7.522.160,82	261.133,69	3,47%
Febrero	7.522.160,82	657.113,34	8,74%
Marzo	7.522.160,82	1.345.705,10	17,89%
Abril	7.522.160,82	1.702.136,29	22,63%
Mayo	7.522.160,82	2.093.770,41	27,83%
Junio	7.522.160,82	2.514.400,95	33,43%
Julio	7.522.160,82	3.053.027,53	40,59%
Agosto	6.588.359,33	3.367.367,70	51,11%
Septiembre	6.588.359,33	3.672.660,80	55,74%
Octubre	6.588.359,33	3.971.507,14	60,28%
Noviembre	6.588.359,33	4.435.972,02	67,33%
Diciembre	6.588.359,33	5.271.234,04	80,01%

Fuente: Gerencia financiera.

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN.

Se capacitó a todos los servidores de la empresa en el manejo del sistema documental; con relación a la nueva normatividad archivística emitida por el Secretario General de la Presidencia de la República según el Acuerdo N.º SGPR-2019-0107, donde se expide la Regla Técnica Nacional para la organización y Mantenimiento de los Archivos Públicos.

En el año 2020, se realizaron actividades en torno a la gestión documental en desarrollo de los procedimientos técnicos que permitieron el cumplimiento de los objetivos propuestos en la Política interna de Gestión Documental.

Gestión Documental

Se ha logrado un avance significativo en cuanto a la organización, clasificación, expurgo, foliación y digitalización mediante el sistema informático de Gestión Documental "DOCUMENTS", de los documentos que reposan en el Archivo Central (área Documentación y Archivo) que no habían sido objeto de los procesos archivísticos, así como los del Archivos de Gestión (documentos que reposan en las oficinas productoras que son sometidos a constante consulta).

Digitalización e Indexación de los Documentos

La digitalización mediante el sistema informático de gestión documental DOCUMENTS, nos permite tener la documentación en un servidor; se facilita su consulta garantizando la preservación de los documentos en su soporte original del papel.

CONCLUSIONES

- El 2020 fue un año de transformación y adaptación a una nueva realidad, que obligó a la EMPR a priorizar el servicio a la ciudadanía y la seguridad de los trabajadores.
- En este año la empresa continuó brindando su servicio de manera interrumpida, 24 horas al día, los 7 días de la semana, tanto en las tareas de aseo como las de radio difusión.
- Se fortaleció la empresa al demostrar la alta capacidad de dar resultados en condiciones difíciles, se implementaron proyectos como “Rumiñahui sin tereques”, la campaña educativa Rumilimpio”, “reciclando”, “aseo y expresión urbana”el desarrollo personal y profesional del personal con “umachay”, los convenios con empresas privadas para mejorar el servicio orientado al ambiente, entre otros.

Es importante mencionar que a pesar de la disminución del 12.41% de ingresos por el impacto de la pandemia durante el año 2020, la prestación de los servicios de recolección de residuos sólidos en el cantón se mantuvo con normalidad, de igual forma la Empresa Rumiñahui aseo ha presentado los estados financieros de acuerdo con la normativa vigente y la información ha sido cargada al Ministerio de finanzas para su validación, así como se ha dado cumplimiento a las obligaciones tributarias del año 2020.

PREGUNTAS CIUDADANAS.

1. Qué base legal tiene la Empresa de Residuos Sólidos para destinar fondos para el funcionamiento de la Radio Ecos de Rumiñahui.

La Empresa Pública Municipal de Residuos Sólidos Rumiñahui Aseo- EPM, conforme se estipula en la ordenanza de creación de la empresa, no puede hacer uso de los ingresos provenientes de la Tasa de Recolección de Basura para otros fines que no tengan que ver con la Gestión integral de Residuos Sólidos.

Por lo tanto, al no contar con base legal para realizar transferencias de fondos a la Radio Ecos de Rumiñahui, quien sustenta los fondos provenientes para la misma es el GADMUR, quien mediante la inclusión en el presupuesto Municipal y transferencia anual permite cubrir todos los gastos operativos de la Radio.

En el año 2020 el presupuesto total requerido para la operación y prestación del servicio que oferta la Radio Ecos de Rumiñahui fue de: USD \$272.881,93.

2. Por qué se paga con un ítem de producción, los salarios de los empleados de la radio.

En la programación presupuestaria se considera a la gestión de nómina de la Radio en el grupo presupuestario 61, conforme se señala en el Clasificador presupuestario emitido por el Ministerio de Finanzas publicado el 08 de agosto 2019, corresponde a las “partidas de personal que se encuentra vinculado directamente a los procesos de transformación y /o comercialización de bienes y servicios”, que por su naturaleza y de conformidad al estatuto orgánico de procesos de la empresa, es a la que corresponde la Radio Ecos de Rumiñahui.

3. Cuáles son los ingresos económicos que tiene la radio; es autosustentable.

El presupuesto de la radio para el período fiscal 2020 ascendió a USD 272.881,93 y fue asignado por el Municipio de Rumiñahui, para cubrir gastos administrativos y de operatividad que permitieron la consecución de su misión, productos y servicios.

La Radio Ecos de Rumiñahui generó ingresos subsidiarios en el período fiscal 2020 por un total de USD \$7.634,00.

La Radio por su naturaleza brinda servicios a la comunidad a través de sus diferentes programas que no tienen fines de lucro y que constituyen un servicio comunicacional y de entretenimiento a la ciudadanía. Especialmente en el 2020, en condiciones de pandemia existió una crisis financiera de todas las radios a nivel nacional, lo que ocasionó que la generación de ingresos sea más difícil.

Adicional es necesario señalar que por el alcance de la señal de la Radio Ecos de Rumiñahui, en el 2020 fue complejo conseguir pauta de empresas que quieran promocionar sus bienes o servicios exclusivamente en el Valle de los Chillos. Por lo tanto, no fue autosustentable en el período señalado.

Sin embargo, la EPM de un presupuesto original de aproximadamente USD \$374.000 se redujo a USD \$272.881,93; de los cuales USD \$220.000 provinieron de la transferencia directa del GAD; lo que significa que logramos una eficiencia del 47% sin degradar la calidad del servicio, programación y cobertura de la Radio.

4. Pregunta: Qué espacio cubre el medio de comunicación ya que la sintonía no llega hasta San Rafael.

La Radio Pública Ecos de Rumiñahui tiene cobertura en todo el cantón Rumiñahui y parroquias cercanas, acorde a la Resolución RTV-009-01-CONATEL-2013 emitida por el Concejo Nacional de Telecomunicaciones el 11 de enero de 2013.

Con fecha 31 de agosto de 2016, ARCOTEL emite la autorización para incrementar la potencia de 50 a 250 watts y la reubicación de las antenas y el equipo transmisor al sector de Ontaneda-Conocoto:

Frecuencia de operación	88.9 MHz
Cobertura principal	Cantón Rumiñahui (Sangolquí, San Rafael, San Pedro de Taboada, Fajardo Cotogchoa, Rumipamba) y 5 parroquias de Quito (Amaguaña, Alangasí, La Merced, Conocoto y Guangopolo).
Potencia máxima autorizada	250 watts

	Ubicación	Latitud	Longitud	Altura
Estudio	Sangolquí, avenida General Enríquez S/N, vía a Cotogchoa, junto a Danec	00° 20' 45.1" S	78°27'18.3" w	2562m
Transmisor	Sector Ontaneda- Conocoto	00°17'28.40" S	78°30'21.7" W	2830m

Por lo señalado, en el 2020, la señal de la radio llegó con nitidez a las 6 parroquias de Rumiñahui: Sangolquí, San Rafael, San Pedro de Taboada, Fajardo, Cotogchoa y Rumipamba. Además, la señal llega a las parroquias de Quito, del Valle de Los Chillos: Alangasí, La Merced, Guangopolo, Conocoto.

5. Por qué la radio no es parte de la Dirección de Comunicación.

Acorde a la Resolución RTV-009-01-CONATEL-2013 emitida por el Concejo Nacional de Telecomunicaciones el 11 de enero de 2013, la autorización de funcionamiento se realiza a la Empresa Pública Municipal de Residuos Sólidos Rumiñahui Aseo.

La Radio Pública Municipal Ecos de Rumiñahui forma parte de la Empresa Pública Municipal de Residuos Sólidos, ya que las frecuencias se adjudicaban únicamente a empresas públicas y Rumiñahui Aseo EPM era la única existente en ese período, de conformidad con la Resolución RTV-257-10CONATEL-2012, conforme se dicta en la Ordenanza de creación 018-2010, la cual no ha sido modificada.

La Radio Pública Municipal Ecos de Rumiñahui coordina con la Dirección de Comunicación del GAD de manera continua, tanto a nivel de programación, contenidos, campañas, coberturas, transmisiones en vivo que incluye entre otras sesiones de Concejo y ruedas de prensa.

6. Cómo se está trabajando con los residuos electrónicos y residuos de construcción, ya que es conocido que en Rumiñahui no existen escombreras.

Conforme lo dispuesto en la ordenanza de Gestión Ambiental, publicada mediante registro oficial No.012-2009, en sus Artículos 12 y 13, la competencia de autorización de servicio especial de escombros pertenece a la Dirección de Protección Ambiental del GADMUR.

Sin embargo, a lo señalado, en el 2020 se realizaron las gestiones en coordinación con la DPA y Rumiñahui Aseo para contar con un espacio en el cantón para la disposición de este tipo de residuos.

En cuanto a la recolección de electrónicos, es necesario señalar, que la EMPR desde diciembre de 2019, inició con el proyecto “Rumiñahui sin tereques”, con el fin de reducir la contaminación ambiental en ríos y quebradas, y evitar el mal uso de los contenedores al depositar desechos voluminosos como muebles viejos, chatarra, colchones, madera, llantas, electrónicos, restos de poda y escombros.

Para la aplicación de esta iniciativa, se establecieron cuatro puntos rotativos en el cantón Rumiñahui y un punto fijo en las instalaciones de la Empresa.

Por lo tanto, en el 2020 se contó con el servicio de recolección de tereques, en el cual se incluyen residuos electrónicos, los mismos que una vez recolectados son enviados a gestores calificados por la entidad competente.

7. El Municipio no tiene un relleno sanitario propio, y es de conocimiento público que el cierre técnico del relleno El Inga está muy cercano; existe ya un plan para suplir esa necesidad.

CONVENIO CON LA EMGIRS EP

Con fecha 16 de noviembre de 2018, se suscribe el convenio entre la Empresa Pública Metropolitana de Gestión Integral de Residuos Sólidos EMGIRS y la Empresa Pública Municipal de Residuos Sólidos Rumiñahui-Aseo, EPM, cuyo objeto es “...Empresa Pública Metropolitana de Gestión Integral de Residuos Sólidos EMGIRS, se compromete para con la Empresa Pública Municipal de Residuos Sólidos Rumiñahui-Aseo, EPM, a recibir en el Relleno Sanitario “El Inga” los desechos domésticos y asimilables a domésticos que genere el cantón Rumiñahui y prestar el Servicio de Disposición Final y tratamiento de estos de acuerdo con los parámetros técnicos ambientales y de seguridad establecidas en la Ley ambiental y en las Ordenanzas Metropolitanas vigentes.”, con un plazo de ejecución “...de siete (7) años contados a partir de la fecha de suscripción, y, podrá ser renovado mediante acuerdo de las partes previo requerimiento de una de ellas...”.

CONTINUACIÓN DE LA DISPOSICION FINAL EN EL RELLENO SANITARIO EL INGA

Con oficio N° EMPR-GG-2020-198 del 17 de Junio de 2020, la Gerencia General de Rumiñahui Aseo solicita a la Gerencia General de la EMGIRS “...emita la información necesaria que permita conocer la situación técnica del relleno sanitario, así como su vida útil y planes de acción a futuro...”

Con informe técnico del 13 de julio de 2020, se responde que la vida útil proyectada del relleno sanitario contado a partir del 8 de julio de 2020 es de 3.66 años, garantizando la disposición de los residuos sólidos de Rumiñahui en el relleno sanitario El Inga hasta 2024

Adicional a lo señalado, la EPM contó en el 2020 con varias acciones para la disminución de las toneladas dispuestas en el relleno sanitario el INGA, y por último la propuesta de un espacio en el cantón para disposición de los RSU:

- Se realizó la ejecución de la consultoría para el estudio de factibilidad técnica, financiera, tecnológica y ambiental. El estudio que contiene todos los componentes de Ingeniería Ambientas, Civil, Industrial y Mecánica fueron terminados en el 2020.

- En las acciones para la disminución de toneladas dispuestas en el relleno sanitario se cuenta con un proyecto de recolección diferenciada, que al momento brinda una cobertura en el cantón a 29.000 Rumiñahuenses, incluye las “islas ecológicas” (almacenamiento temporal- contenedores especializados para recolección de materiales con potencial reciclable), el punto ecológico (en un lugar de alto tráfico de ciudadanos para la entrega de material clasificado en la fuente) y “reciclado ando” (recolección diferenciada a pie de vereda en barrios). De este servicio al 2020 se logró evitar la disposición en el relleno sanitario de más de 12 toneladas (considerando que por temas de pandemia el servicio no pudo ser ofertado con la continuidad planificada).
- Así mismo, en el 2020 la EPM, inicia, por delegación del señor Alcalde, reuniones para el establecimiento de un estudio de prefactibilidad de la construcción de Relleno Sanitario, análisis del que participaron las direcciones de: Protección Ambiental, Fiscalización, Agua Potable, Alcantarillado y Comercialización, Planificación, Participación Ciudadana y Obras Públicas; se realizó el análisis de prefactibilidad de 3 terrenos en el cantón, se analizó con expertos las implicaciones del establecimiento de un relleno para el cantón y se generaron actas e informes de análisis. Se realizó el análisis de prefactibilidad de tres predios candidatos a relleno sanitario, que consideraba factores de análisis técnico según las competencias de cada una de las Direcciones involucradas

8. El costo por la disposición de la basura al relleno sanitario el Inga es muy costoso; existe algún convenio con el DMQ para que se reduzcan los respectivos costos.

Acorde al estudio técnico que se incluye en el convenio vigente al 2020 con la EMGIRS se señala la fórmula de cálculo para el establecimiento de la tarifa por tonelada dispuesta de RSU, que incluye: Costo de operación, costo del cubeto y gastos administrativos.

Del análisis del costo de la disposición de Residuos Sólidos Urbanos realizado en el 2019, se determinó que de ejecutar la disposición final en un relleno propio el costo de operación para el Cantón sería de aproximadamente USD \$35,00.

En el estudio de determinación de la tarifa por disposición de los Residuos Sólidos del Cantón Rumiñahui (2018) en el Relleno Sanitario El Inga, se aminoran los costos por economía de escala, considerando el porcentaje que representan los residuos generados en el Cantón Rumiñahui frente a la disposición total que se realiza en el relleno sanitario. En el mismo informe se determina un costo por disposición final de RSU para el cantón Rumiñahui de USD \$15.22 (vigente al 2020).

Para el de 2020 no existió renegociación de tarifa, tampoco revisión ni reajuste a la tasa de recolección de basura.

Sin embargo, la EPMPR cuenta con proyectos y campañas educativas para la disminución de los residuos a ser dispuestos en el relleno sanitario el INGA, los cuáles son una propuesta directa los cuales reducen directamente el pago a la EMGIRS. Esto se ve reflejado en las estadísticas de disposición de Residuos Urbanos en el relleno sanitario el INGA de los últimos tres años:

Año	2018	2019	2020
Toneladas	44.289,30	45.771,66	42.901,07

9. Los estados financieros no están completos. Cuáles fueron los gastos que se efectuaron y por qué no se ha cumplido al menos en un 95%.

Los estados financieros del período fiscal 2020, bajo normativa internacional de información financiera NIIF, se encuentran cargados en la página web institucional en la sección rendición de cuentas 2020 con el siguiente link: <http://ruminahui-aseo.gob.ec/periodo2020/documentos/Rendici%c3%b3n%20de%20cuentas%202020/Estados%20Financieros%202020.pdf>; los mismos que en cumplimiento a la normativa muestran la información completa que se requiere como estado financiero. Adicional se encuentra cargada la liquidación presupuestaria 2020 en el link: <http://ruminahui-aseo.gob.ec/periodo2020/documentos/Rendici%c3%b3n%20de%20cuentas%202020/Liquidacion%20presupuestaria%202020.pdf>.

El porcentaje de gasto comprometido para el 2020 asciende al 89,11% que representa USD 5.0870.624,91. Se deberá considerar que existieron variaciones en la proyección de ingresos, disposiciones de austeridad por la pandemia y no disponibilidad de proveedores que en muchos casos suspendieron sus actividades; lo cual generó que la empresa realice una priorización de gastos que se reflejan en los resultados de ejecución presupuestaria.

10. A qué se llama Subproyecto.

En la planificación estratégica institucional se cuenta con varios niveles de estructura programática que parten de la definición de Objetivos estratégicos, programa, proyecto, subproyecto y actividad, los subproyectos se definen como:

- Subproyectos: al igual que el proyecto es un esfuerzo temporal emprendido para crear un producto o servicio único, en la programación institucional se establecieron subproyectos que permiten una mayor desagregación y planificación a nivel programático.

11. El presupuesto 2020 debió haber sido presentado con la liquidación presupuestaria, para saber que recursos fueron utilizados y cuales no fueron utilizados y las razones.

Se encuentra cargada en la página WEB institucional la evaluación presupuestaria 2020 y la evaluación de ejecución POA 2020, los mismos que se incorporan en el informe de Rendición de cuentas del período descrito.

Los saldos de los compromisos no ejecutados suman USD 599.943,17 conforme el cuadro detalle:

		Datos				
ORDEN	DESCRIPCION_Z1	ART	DESCRIPCION_PARTIDA2	Suma de CODIFICADO	Suma de SALDO	Suma de COMPROMIS
01	ADMINISTRACION GENERAL	51	GASTOS EN PERSONAL	663.993,91	59.758,48	
		53	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	293.745,74	43.069,04	
		56	GASTOS FINANCIEROS	112.923,04	-	
		57	OTROS GASTOS CORRIENTES	182.314,07	38.036,05	
		58	TRANSFERENCIAS DONACIONES	26.328,74	-	
		84	BIENES DE LARGA DURACION	55.199,12	3.322,44	
		96	AMORTIZACION DE LA DEUDA PUBLICA	641.646,01	-	
		75	OBRAS PUBLICAS	165.000,00	1.347,34	
		77	OTROS GASTOS DE INVEERSON	19.800,00	161,68	
		52	PRESTACIONES DE LA SEGURIDAD	1.399,00	3,23	
02	GESTION DE OPERACIONES Y MERCADEO	61	GASTOS EN PERSONAL PARA	1.177.196,54	33.638,62	
		63	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	1.963.071,43	221.395,79	
		67	OTROS GASTOS DE PRODUCCION	283.448,80	54.579,90	
		78	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES	148.705,00	53.276,01	
		84	BIENES DE LARGA DURACION	580.706,00	49.680,92	
03	RADIO PUBLICA MUNICIPAL	61	GASTOS EN PERSONAL PARA	180.026,68	13.515,37	
		63	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	81.414,86	25.182,99	
		67	OTROS GASTOS DE PRODUCCION	11.440,39	2.975,31	
		84	BIENES DE LARGA DURACION	-	-	
Total general				6.588.359,33	599.943,17	

12. Cuál es la cantidad de recursos que les son asignados, y cuántos recursos genera la empresa. Qué bienes tiene la empresa.

Los ingresos de la EPMR para el 2020 ascendieron a: USD \$6.588.359,33.

La Empresa Pública Municipal de Residuos Sólidos Rumiñahui Aseo- EPM para la gestión integral de Residuos Sólidos no cuenta con asignación directa de recursos por parte del GAD; los ingresos que recibe la EPMR de conformidad con la Ordenanza Municipal No. 18-2010, de fecha 17 de diciembre del 2010, son generados por la tasa de recolección y se encuentran desglosados en la cédula de ingresos de la empresa, los cuáles pueden ser visualizados en la Liquidación presupuestaria 2020, la misma que se encuentra publicada en la página web tanto en la sección LOTAIP como en la de Rendición de cuentas 2020 link: <http://ruminahui-aseo.gob.ec/periodo2020/documentos/Rendic%c3%b3n%20de%20cuentas%202020/Liquidacion%20presupuestaria%202020.pdf>;

La empresa cuenta con 2693 bienes con un total en dólares de USD 7.185.591,05, con siguiente detalle:

Tipo de bien	VALOR_BIEN	TOTAL_BIEN
EQUIPOS PAQUETES Y SISTEMAS INFORMATICOS	\$ 5.619,30	111
EDIFICIOS, LOCALES Y RESIDENCIAS	\$ 362.285,57	4
EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	\$ 335.712,67	246
HERRAMIENTAS	\$ 12.877,26	316
INFRAESTRUCTURA	\$ 375.713,05	2
INFRAESTRUCTURA Y MEDIOS	\$ 2.218,75	70
LICENCIAS COMPUTACIONALES	\$ 779,40	1
MAQUINARIA Y EQUIPOS	\$ 776.165,85	194
MOBILIARIOS	\$ 1.735.623,60	1697
OTROS BIENES INMUEBLES	\$ 10.687,87	1
PARTES Y REPUESTOS	\$ 238,04	14
REPUESTOS Y ACCESORIOS	\$ 23,00	2
TERRENOS	\$ 810.031,02	3
VEHICULOS	\$ 2.757.615,67	32
Total general	\$ 7.185.591,05	2693

13. Según el plan de gobierno que hoy ostenta el ejecutivo municipal, se puntualiza la renegociación del convenio para la utilización del relleno sanitario El Inga de propiedad del gobierno autónomo descentralizado municipal del distrito metropolitano de Quito; así como, la realización de un estudio que permita tratar con organismos internacionales y/o locales el financiamiento para la construcción del relleno sanitario del cantón Rumiñahui. Entonces, urge requerirle al alcalde que informe precisa y puntualmente a la ciudadanía cómo y en qué condiciones económicas, ambientales y de tiempo renegoció con el DMQ la continuación de la entrega de la basura de Rumiñahui al relleno El Inga, la carga económica diferenciada impuesta a la ciudadanía por las tasas de recolección de basura en el ámbito residencial, comercial e industrial.

CONVENIO CON LA EMGIRS EP

Con fecha 16 de noviembre de 2018, se suscribe el convenio entre la Empresa Pública Metropolitana de Gestión Integral de Residuos Sólidos EMGIRS y la Empresa Pública Municipal de Residuos Sólidos Rumiñahui-Aseo, EPM, cuyo objeto es "...Empresa Pública Metropolitana de Gestión Integral de Residuos Sólidos EMGIRS, se compromete para con la Empresa Pública Municipal de Residuos Sólidos Rumiñahui-Aseo, EPM, a recibir en el Relleno Sanitario "El Inga" los desechos domésticos y asimilables a domésticos que genere el cantón Rumiñahui y prestar el Servicio de Disposición Final y tratamiento de estos de acuerdo con los parámetros técnicos ambientales y de seguridad establecidas en la Ley ambiental y en las Ordenanzas Metropolitanas vigentes.", con un plazo de ejecución "...de siete (7) años contados a partir de la fecha de suscripción, y, podrá ser renovado mediante acuerdo de las partes previo requerimiento de una de ellas...".

En la cláusula quinta REAJUSTE DE LA TARIFA, se indica: *"La tarifa se reajustará según el incremento en los costos de operación y fiscalización y será aprobada por el Directorio de la EMGIRS-EP, reajuste que será notificado a la Empresa de Residuos Sólidos Rumiñahui Aseo, EPM y regirá a partir del primer día del siguiente mes posterior a la notificación"*

Hasta el cierre de 2020 no existió ninguna renegociación de tarifa, tampoco existió ninguna revisión ni reajuste a la tasa de recolección de basura.

CONTINUACIÓN DE LA DISPOSICION FINAL EN EL RELLENO SANITARIO EL INGA

Con oficio N° EP MR-GG-2020-198 del 17 de Junio de 2020, la Gerencia General de Rumiñahui Aseo solicita a la Gerencia General de la EMGIRS *"...emita la información necesaria que permita conocer la situación técnica del relleno sanitario, así como su vida útil y planes de acción a futuro..."*

Con informe técnico del 13 de julio de 2020, se responde que la vida útil proyectada del relleno sanitario contado a partir del 8 de julio de 2020 es de 3.66 años, garantizando la disposición de los residuos sólidos de Rumiñahui en el relleno sanitario El Inga hasta 2024.

Del mismo modo explique el crecimiento del parque automotriz de haberlo, el presupuesto destinado a las adquisiciones de dichos bienes de capital y/o sus amortizaciones, el presupuesto destinado a los gastos corrientes del personal directo, funcionarios, empleados y trabajadores, créditos obtenidos y endeudamientos en el corto, mediano y largo plazo.

En el 2020 se realizó a adquisición de dos vehículos:

Vehículo	Año	Mes	Valor
Camión Carga Lateral	2020	1	331.650,00

CCL04			
Camión Hino	2020	12	38.177,06

Los vehículos adquiridos por la EPM en el período fiscal 2020, permitieron pasar de una disponibilidad del 85% (2019) al 89.07%, el incremento de activos ascendió a USD 2.757.615,67; sin embargo, el saldo de deuda con créditos BEDE disminuyó de USD 1.769.263,75 (2019) a USD 1.127.617,74.

En cuanto al presupuesto 2020 se presenta con el siguiente desglose (gasto del personal directo- Gestión de Aseo):

COD	DESCRIPCION_Z1	DESCRIPCION_A2	PARTIDA2	PARTIDA4	DESCRIPCION_PARTIDA4	Total				
01	ADMINISTRACION GENERAL	DIRECCION SUPERIOR	51	510105	REMUNERACIONES UNIFICADAS	129.332,40				
				510203	DECIMO TERCER SUELDO	13.199,93				
				510204	DECIMO CUARTO SUELDO	2.921,67				
				510509	HORAS EXTRAORDINARIAS Y	-				
				510512	SUBROGACIONES	5.942,60				
				510601	APORTE PATRONAL	15.357,08				
				510602	FONDOS DE RESERVA	7.176,21				
				510707	COMPENSACION POR VACACIONES	4.085,00				
				Total DIRECCION SUPERIOR						178.014,89
				0102	PLANIFICACION Y GESTION EMPRESARIAL	51	510105	REMUNERACIONES UNIFICADAS	94.131,94	
	510203	DECIMO TERCER SUELDO	7.862,70							
	510204	DECIMO CUARTO SUELDO	3.441,37							
	510509	HORAS EXTRAORDINARIAS Y	-							
	510512	SUBROGACIONES	715,00							
	510601	APORTE PATRONAL	10.908,77							
	510602	FONDOS DE RESERVA	4.769,16							
	510707	COMPENSACION POR VACACIONES	3.311,41							
	Total PLANIFICACION Y GESTION EMPRESARIAL						125.140,35			
	0104	GERENCIA ADMINISTRATIVA	51	GESTION ADMINISTRATIVA FINANCIERA				-		
				510105	REMUNERACIONES UNIFICADAS	62.994,60				
				510106	SALARIOS UNIFICADOS	15.460,00				
				510203	DECIMO TERCER SUELDO	6.648,00				
				510204	DECIMO CUARTO SUELDO	3.019,62				
				510509	HORAS EXTRAORDINARIAS Y	1.374,76				
				510513	ENCARGOS	3.732,00				
				510601	APORTE PATRONAL	9.813,13				
				510602	FONDOS DE RESERVA	5.476,88				
510707				COMPENSACION POR VACACIONES	2.343,49					
510711				INDEMNIZACIONES LABORALES	27.261,34					
Total GERENCIA ADMINISTRATIVA						138.123,82				
0105				GERENCIA FINANCIERA	51	510105	REMUNERACIONES UNIFICADAS	148.128,00		
	510106	SALARIOS UNIFICADOS	13.344,00							
	510203	DECIMO TERCER SUELDO	15.091,83							
	510204	DECIMO CUARTO SUELDO	5.031,32							
	510509	HORAS EXTRAORDINARIAS Y	1.810,68							
	510512	SUBROGACIONES	1.384,00							
	510513	ENCARGOS	4.036,00							
	510601	APORTE PATRONAL	20.036,46							
	510602	FONDOS DE RESERVA	12.465,83							
	510707	COMPENSACION POR VACACIONES	1.386,73							
Total GERENCIA FINANCIERA						222.714,85				
02	GESTION DE OPERACIONES Y MERCADEO	GESTION DE ASEO	61	610105	REMUNERACIONES UNIFICADAS	135.949,86				
				610106	SALARIOS UNIFICADOS	420.958,55				
				610203	DECIMO TERCER SUELDO	61.699,24				
				610204	DECIMO CUARTO SUELDO	27.414,98				
				610304	COMPENSACION POR TRANSPORTE	959,50				
				610306	ALIMENTACION	5.995,00				
				610401	POR CARGAS FAMILIARES	665,43				
				610408	SUBSIDIO DE ANTIGUEDAD	3.179,70				
				610509	HORAS EXTRAORDINARIAS Y	157.298,29				
				610601	APORTE PATRONAL	89.588,74				
				610602	FONDOS DE RESERVA	50.561,95				
				610706	Beneficio por Jubilación	194.802,00				
				610707	COMPENSACION POR VACACIONES	10.272,20				
				610513	ENCARGOS	3.696,53				
				610703	DESPIDO INTEMPESTIVO	2.589,57				
610704	COMPENSACION POR DESAHUCIO	11.565,00								
Total GESTION DE ASEO						1.177.196,54				
03	RADIO PUBLICA MUNICIPAL	RADIO PUBLICA MUNICIPAL ECOS E RUMINAHUI	61	610105	REMUNERACIONES UNIFICADAS	127.823,40				
				610106	SALARIOS UNIFICADOS	7.178,00				
				610203	DECIMO TERCER SUELDO	11.296,32				
				610204	DECIMO CUARTO SUELDO	4.831,37				
				610304	COMPENSACION POR TRANSPORTE	30,50				
				610306	ALIMENTACION	152,50				
				610408	SUBSIDIO DE ANTIGUEDAD	95,41				
				610509	HORAS EXTRAORDINARIAS Y	157,93				
				610512	SUBROGACION	-				
				610601	APORTE PATRONAL	15.394,00				
				610602	FONDOS DE RESERVA	10.266,83				
				610707	COMPENSACION POR VACACIONES	819,42				
610703	DESPIDO INTEMPESTIVO	1.698,00								
610704	COMPENSACION POR DESAHUCIO	283,00								
Total RADIO PUBLICA MUNICIPAL ECOS E RUMINAHUI						180.026,68				
Total general						2.021.217,13				

En cuanto a créditos en el 2020 no se realizaron nuevos, el saldo al período asciende a USD 1.127.617,74.

A su vez deberá informar conforme a su plan, el lugar en que ha considerado construir el relleno sanitario del cantón, la planificación respectiva, las propuestas de las consultas sociales vinculantes y no vinculantes para instrumentación del proyecto, las fortalezas presupuestarias propias o vía financiamiento nacional y/o internacional, las necesarias prevenciones sanitarias ambientales y los avales estatales correspondientes, el plan de manejo y/o modelo de gestión, la justificación y sostenibilidad del proyecto.

En el 2020 la EPM, inicia, por delegación del señor Alcalde, reuniones para el establecimiento de un estudio de prefactibilidad de la construcción de Relleno Sanitario, análisis del que participaron las direcciones de: Protección Ambiental, Fiscalización, Agua Potable, Alcantarillado y Comercialización, Planificación, Participación Ciudadana y Obras Públicas; se realizó el análisis de prefactibilidad de 3 terrenos en el cantón, se analizó con expertos las implicaciones del establecimiento de un relleno para el cantón y se generaron actas e informes de análisis.

Se realizó el análisis de prefactibilidad de tres predios candidatos a relleno sanitario, que consideraba factores de análisis técnico según las competencias de cada una de las Direcciones involucradas:

PREFACTIBILIDAD RELLENO SANITARIO						
	Dirección de Protección Ambiental	Dirección de Fiscalización	Dirección de Agua Potable, Alcantarillado y comercialización	Dirección de Planificación	Dirección de Participación	Dirección de Obras públicas
Alternativa 1 Merced de Villota - Cotogchoa (Pullincate) Patagua 510210003	NO	NO	NO	SI	-	NO
Alternativa 2 Santa Inés - Cotogchoa (Conejeros) 510209052	NO	NO	NO	SI	-	NO
Alternativa 3 IASA - Loreto 510110005 510301001	NO	SI	SI	NO	SI	NO

A diciembre 2020 el equipo técnico determinó que no se cuenta con un terreno con prefactibilidad viable en el cantón; por lo tanto, no se recomendó al Alcalde hacer las consultas sociales vinculantes y no vinculantes para instrumentación del proyecto, las fortalezas presupuestarias propias o vía financiamiento nacional y/o internacional, las necesarias prevenciones sanitarias ambientales y los avales estatales correspondientes, el plan de manejo y/o modelo de gestión, la justificación y sostenibilidad del proyecto.

Se recomendó analizar otras opciones que reduzcan la necesidad de relleno sanitario y Rumiñahui Aseo inició acercamientos y mesas técnicas de trabajo para analizar la factibilidad de nuevas tecnologías que reduzcan la disposición final.

14. La administración municipal se dignará rendir cuentas sobre los procesos de alianzas estratégicas para la descontaminación de los ríos y quebradas, conforme la oferta electoral formulada en su plan de gobierno, así como, la recolección y disposición de residuos peligrosos y especiales como baterías, pilas, aceites, filtros, etc. De igual manera debe explicarse lo que hasta el momento se ha realizado con respecto a planes, implementación y desarrollo de reciclaje y aprovechamiento de los residuos sólidos para generar un cantón sustentable, verde y descontaminado.

En el Plan Estratégico 2020-2023, se establecieron los objetivos estratégicos de la empresa para este período, dentro ellos el objetivo general es “Mantener el cantón siempre limpio”, y uno de los objetivos específicos es “Lograr el apoyo de socios estratégicos”.

ALIANZAS:

Se firmó el convenio para el uso de imagen y generación de contenidos educacionales y publicitarios: “CONVENIO DE COOPERACION ENTRE LA EMPRESA PUBLICA DE RESIDUOS SOLIDOS RUMIÑAHUI ASEO, EPM Y EL CLUB DEPORTIVO ESPECIALIZADO DE ALTO RENDIMIENTO INDEPENDIENTE DEL VALLE”, el 15 de septiembre de 2020.

También se lograron acuerdos con el Centro Comercial River Mall, para instalar un EcoPunto, el 24 de diciembre de 2020, para la recolección diferenciada de residuos con potencial reciclable.

Para la gestión integral de residuos hospitalarios en el cantón Rumiñahui firmamos convenios con socios estratégicos: GADERE S.A., y EMGIRS. Se recolectaron cerca de 96.381,71 Kg de residuos hospitalarios, como cortopunzantes, biomédicos y anatomopatológicos.

RECICLAJE Y APROVECHAMIENTO DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS

Otro objetivo específico es “Garantizar servicios oportunos, continuos y completos cumpliendo las normativas vigentes”. En el POA 2020 se incluyen los siguientes programas, proyectos, subproyectos y actividades relativas a reciclaje y aprovechamiento:

- **Optimización de Islas Ecológicas:**

En el Plan Anual Contratación Pública de la EPMP se incluyó una encuesta primaria de campo, para determinar las oportunidades de mejora de las 67 islas ecológicas (134 contenedores). No pudo ser contratada por la pandemia que motivó del Decreto Presidencial 1017 del 16 de marzo de 2020.

El servicio de clasificación de residuos en los hogares fue detenido, precautelando la salud de los ciudadanos y acatando la Resolución Administrativa 113-A-GADMUR-2020 que prohibía la recolección diferenciada y el trabajo de los gestores.

Sin embargo, en las Islas Ecológica se recolectó 12.160,00 Kg.

- **Reciclando Ando:**

Lanzamos una campaña educativa puerta a puerta, trabajando en conjunto con la Directiva Barrial de Rumiloma, para lograr la clasificación de residuos en los hogares y la recolección diferenciada a través de gestores de base. 50 familias fueron incluidas, aproximadamente 200 ciudadanos.

- **Factibilidad de un Centro de Recuperación de Materiales (CRM):**

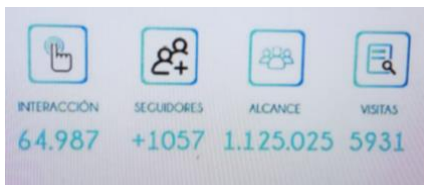
Se realizó la ejecución de la consultoría para el estudio de factibilidad técnica, financiera, tecnológica y ambiental. El estudio que contiene todos los componentes de Ingeniería Ambiental, Civil, Industrial y Mecánica fueron terminados en el 2020.

- **Campaña Educativa y Comunicacional RumiLimpio:**

El proyecto se estableció para educar y concientizar a la ciudadanía sobre la clasificación de los residuos en el hogar. Se hicieron temas de educación, creamos el personaje “RumiLimpio” como vocero de la campaña, educamos y comunicamos en redes sociales, sitios web y Radio Ecos de Rumiñahui y otros medios digitales. Originalmente este contrato incluía la construcción de aulas móviles para educar a estudiantes de escuelas y colegios, pero estos componentes fueron contractualmente cancelados por la pandemia.

Se lograron estos resultados:

- Facebook:



- Activaciones con ciudadanos en San Luis Shopping: impactos 1200 – otros sitios: 500
- Videos educativos: 10
- Post: 137