

**BASES DEL PROCESO DE SELECCIÓN**

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN : EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE RESIDUOS SÓLIDOS RUMIÑAHUI-ASEO, EPM.

BASE LEGAL: Art. 228 de la Constitución de la República del Ecuador manifiesta : "El ingreso al servicio público, el ascenso y la promoción en la carrera administrativa se realizarán mediante concurso de méritos y oposición, en la forma que determine la ley, con excepción de las servidoras y los servidores públicos de elección popular o de libre nombramiento y remoción (...)"

Art. 17 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas establece que : "La designación y contratación de personal de las empresas públicas se realizará a través de procesos de selección que atiendan los requerimientos empresariales de cada cargo y conforme a los principios y políticas establecidas en esta Ley, la Codificación del Código del Trabajo y las leyes que regulan la administración pública. Para los casos de directivos, asesores y demás personal de libre designación, se aplicarán las resoluciones del Directorio."

Art. 19 del Reglamento Interno de la Empresa, Proceso de Selección literal b) indica que: "Proceso Abierto: Convocatoria realizada a través de medios externos en los que podrán participar tanto los servidores públicos y/u obreros de la empresa pública como también personas externas a la misma. Los candidatos deberán cumplir con los requisitos exigidos para la selección, conforme al Manual de Perfiles y Competencias de la respectiva empresa pública."

Es **requisito indispensable** adjuntar su hoja de vida y los documentos de respaldo-en copia simple de toda la información que consta en la misma (documentos de identificación personal título (s) de instrucción formal, cursos de capacitación, certificados de experiencia laboral), **caso contrario no se considerará su aplicación para este proceso**, quedando descalificado del mismo y hacerlo únicamente si cumple con el perfil requerido.

**CÓDIGO DEL PUESTO: 4.2.2.1.2.05.01.2**

DENOMINACIÓN DEL PUESTO	VACANTES	RMU	UNIDAD ADMINISTRATIVA	LUGAR	REQUISITOS MÍNIMOS DEL PUESTO				
					INSTRUCCIÓN	EXPERIENCIA	CAPACITACIÓN	COMPETENCIAS CONDUCTALES	COMPETENCIAS TÉCNICAS
ANALISTA DE CONTABILIDAD	1	986,00	GERENCIA FINANCIERA	SANGOLQUÍ, AV GRAL ENRIQUEZ JUNTO A DANEC VIA COTOGCHOA	<b>SUPERIOR</b> 3 AÑOS O 6 SEMESTRES APROBADOS CONTABILIDAD, AUDITORÍA, GESTIÓN EMPRESARIAL, CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y AFINES, FINANZAS.	TIEMPO MÍNIMO: 3 AÑOS EN ACTIVIDADES REALACIONADAS A LA CONTADURÍA PÚBLICA, PREPARACIÓN DE INFORMACION TRIBUTARIA PARA DECLARACIONES DE IMPUESTOS, Y; CONTROL Y MANEJO DE EXISTENCIAS Y/O BIENES.	* GESTIÓN PÚBLICA. * CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL. * ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA. * PAQUETES INFORMÁTICOS.	*ORIENTACIÓN AL SERVICIO *APRENDIZAJE CONTINUO *TRABAJO EN EQUIPO	* RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN. * DESTREZA MATEMÁTICA. * IORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN. * HABILIDAD ANALÍTICA.

FECHA INICIO: 15/06/2020 HORA: 16H00

FECHA FIN: 17/06/2020 HORA: 16H00



Ing. Santiago Marcellio Gómez  
GERENTE GENERAL



Econ. Pamela Luzón  
GERENTE ADMINISTRATIVO Y DE TALENTO HUMANO