

AUSENTISMO PERSONAL ADMINISTRATIVO AL MES

Ficha Técnica

Definición: Muestra el porcentaje de ausencia total por todas las causas que incluyen: enfermedad, estudios, faltas injustificadas, asuntos oficiales, calamidad doméstica asuntos personales, en relación con el número total de días laborados en el mes.

Fórmula: $\frac{\text{Días de ausencia por todas las causas} * 100}{\text{total días laborados en el mes.}}$

Unidad: porcentaje (%)

MES	TOTAL DÍAS DE AUSENCIA	PERSONAL ADMINISTRATIVO	DÍAS LABORABLES	TOTAL DÍAS TRABAJADOS	% AUSENTISMO
ENERO	45,51	44	22	968	4,70
FEBRERO	19,68	44	20	880	2,24
MARZO	46,11	44	22	968	4,76
ABRIL	5,93	44	22	968	0,61
MAYO	5,10	44	20	880	0,58
JUNIO	12,24	45	22	990	1,24
JULIO	29,07	45	22	990	2,94
AGOSTO	94,63	46	21	966	9,80
SEPTIEMBRE	88,91	42	22	924	9,62
OCTUBRE	84,80	48	22	1.056	8,03



GRÁFICO AUSENCIAS AL MES.

AUSENTISMO PERSONAL ADMINISTRATIVO AL MES

Gráfico: Ausencia por mes

