

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

k) Planes y programas de la institución en ejecución

Plan Estratégico Institucional				<a href="#">Plan Estratégico Institucional 2020-2023</a>				
Plan Operativo Anual - POA y sus reformas aprobadas				<a href="#">POA 2020 y reformas</a>				
Plan Anual de Inversiones (PAI)				NO APLICA				
Tipo (Programa, proyecto)	Nombre del programa, proyecto	Objetivos estratégicos	Metas	Montos presupuestados programados	Fecha de inicio	Fecha de culminación	Estado actual de avance por proyecto (link para descargar el documento)	Link para descargar el documento completo del proyecto aprobado por la SENPLADES
PROYECTO 1	1. CULTURA ORGANIZACIONAL ALINEADA AL NUEVO MODELO DE GESTIÓN	Funcionarios alineados al nuevo modelo de gestión , potencializan el compromiso, la motivación y su desempeño	<ol style="list-style-type: none"> <li>Garantizar servicios oportunos, continuos y completos cumpliendo las normativas vigentes</li> <li>Lograr la generación responsable de desechos sólidos educando de manera permanente</li> <li>Consolidar nuestra Cultura Organizacional hacia la excelencia y efectividad de nuestros servicios</li> </ol>	110.670,00	1/1/2020	31/12/2020	<a href="#">En Ejecución</a>	<a href="#">NO APLICA</a>
PROYECTO 2	2. CAMPAÑA COMUNICACIONAL Y EDUCATIVA DEL MANEJO RESPONSABLE DE RESIDUOS SOLIDOS - RUMILIMPIO	Ciudadanía conoce respecto de la gestión responsable los desechos sólidos	<ol style="list-style-type: none"> <li>Lograr la generación responsable de desechos sólidos educando de manera permanente</li> <li>Lograr el apoyo de socios estratégicos</li> <li>Consolidar nuestra Cultura Organizacional hacia la excelencia y efectividad de nuestros servicios</li> </ol>	240.961,72	1/1/2020	31/12/2020	<a href="#">En Ejecución</a>	<a href="#">NO APLICA</a>
PROYECTO 3	3. CONVENIOS DE COOPERACIÓN	La Empresa genera alianzas estratégicas para la mejora del servicio orientado a la ciudadanía	<ol style="list-style-type: none"> <li>Asegurar el financiamiento y las inversiones en tecnología y el desarrollo de nuestro talento humano.</li> <li>Lograr la generación responsable de desechos sólidos educando de manera permanente</li> <li>Lograr el apoyo de socios estratégicos</li> <li>Consolidar nuestra Cultura Organizacional hacia la excelencia y efectividad de nuestros servicios</li> </ol>	0,00	1/1/2020	30/11/2020	<a href="#">En Ejecución</a>	<a href="#">NO APLICA</a>
PROYECTO 4	4. GESTIÓN POR PROCESOS INTERNOS EPMR	La empresa gestiona eficientemente los procesos institucionales e integra los sistema informáticos	<ol style="list-style-type: none"> <li>Garantizar servicios oportunos, continuos y completos cumpliendo las normativas vigentes</li> <li>Lograr la generación responsable de desechos sólidos educando de manera permanente</li> <li>Lograr el apoyo de socios estratégicos</li> <li>Consolidar nuestra Cultura Organizacional hacia la excelencia y efectividad de nuestros servicios</li> </ol>	143.874,50	1/1/2020	31/12/2020	<a href="#">En Ejecución</a>	<a href="#">NO APLICA</a>
PROYECTO 5	5. ACTUALIZACIÓN DE NORMATIVA QUE INFLUYE EN EL SERVICIO DE EPMR	Se cuenta con normativa orientada al servicio y a la Generación responsable de residuos sólidos	<ol style="list-style-type: none"> <li>Garantizar servicios oportunos, continuos y completos cumpliendo las normativas vigentes</li> <li>Asegurar el financiamiento y las inversiones en tecnología y el desarrollo de nuestro talento humano.</li> <li>Lograr la generación responsable de desechos sólidos educando de manera permanente</li> <li>Lograr el apoyo de socios estratégicos</li> </ol>	0,00	1/1/2020	31/3/2020	<a href="#">En Ejecución</a>	<a href="#">NO APLICA</a>
PROYECTO 6	6. GESTIÓN DE OPERATIVIDAD DE LOS SERVICIOS EPMR	Se garantiza servicios oportunos, continuos y completos, en cumplimiento la normativa vigente	<ol style="list-style-type: none"> <li>Garantizar servicios oportunos, continuos y completos cumpliendo las normativas vigentes</li> <li>Lograr el apoyo de socios estratégicos</li> <li>Consolidar nuestra Cultura Organizacional hacia la excelencia y efectividad de nuestros servicios</li> </ol>	743.606,40	1/1/2020	15/10/2021	<a href="#">En Ejecución</a>	<a href="#">NO APLICA</a>

PROYECTO 7	7. ESTUDIO E IDENTIFICACIÓN DE LOS CENTROS DE COSTOS	Determinar los costos de servicios EPM	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Garantizar servicios oportunos, continuos y completos cumpliendo las normativas vigentes</li> <li>2. Asegurar el financiamiento y las inversiones en tecnología y el desarrollo de nuestro talento humano.</li> <li>5. Consolidar nuestra Cultura Organizacional hacia la excelencia y efectividad de nuestros servicios</li> </ol>	25.000,00	1/4/2020	28/5/2021	<a href="#">Se suspende</a>	<a href="#">NO APLICA</a>
PROYECTO 8	8. POSICIONAMIENTO DE LA RADIO ECOS DE RUMIÑAHUI	Consolidar la programación de la radio de acuerdo a las necesidades de la población alineada a la misión de la emisora	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Lograr la generación responsable de desechos sólidos educando de manera permanente</li> <li>4. Lograr el apoyo de socios estratégicos</li> </ol>	63.134,00	2/1/2020	31/12/2020	<a href="#">En Ejecución</a>	<a href="#">NO APLICA</a>
<b>TOTAL PLANES Y PROGRAMAS EN EJECUCIÓN</b>				<b>1.327.246,62</b>				
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:				31/01/2020				
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:				MENSUAL				
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL k):				GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN EMPRESARIAL				
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL k):				SOC. LORENA SALTOS				
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:				<a href="mailto:l-saltos@ruminahui-aseo.gob.ec">l-saltos@ruminahui-aseo.gob.ec</a>				
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:				PBOX:(02) 394-6890 EXTENSIÓN 5510				