

k) Planes y programas de la institución en ejecución

Plan Estratégico Institucional				Plan Estratégico Institucional 2020-2023				
Plan Operativo Anual - POA y sus reformas aprobadas				POA 2023 y Reformas				
Plan Anual de Inversiones (PAI)				NO APLICA				
Tipo (Programa, proyecto)	Nombre del programa, proyecto	Objetivos estratégicos	Metas	Montos presupuestados programados	Fecha de inicio	Fecha de culminación	Estado actual de avance por proyecto (link para descargar el documento)	Link para descargar el documento completo del proyecto aprobado por la SENPLADES
PROGRAMA 01	01 FORTALECIMIENTO INSITUCIONAL	<p>ASEGURAR EL FINANCIAMIENTO Y LAS INVERSIONES EN TECNOLOGÍA Y EL DESARROLLO DE NUESTRO TALENTO HUMANO.</p> <p>CONSOLIDAR NUESTRA CULTURA ORGANIZACIONAL HACIA LA EXCELENCIA Y EFECTIVIDAD DE NUESTROS SERVICIOS</p> <p>GARANTIZAR SERVICIOS OPORTUNOS, CONTINUOS Y COMPLETOS CUMPLIENDO LAS NORMATIVAS VIGENTES</p>	<p>1, INCREMENTAR EL NUMERO DE SOCIOS ESTRATEGICOS DE LA EPAR</p> <p>2, ACTUALIZAR LA ORDENANZA EN MATERIA DE GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS</p> <p>3, GARANTIZAR UN OPTIMO PATROCINIO JURIDICO A LA EMPRESA</p> <p>4. INCREMENTAR LA EJECUCION DEL PAC</p> <p>5. INCREMENTAR EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA EMPRESA</p> <p>6, REDUCIR LA OBSOLECENCIA DEL PARQUE TECNOLOGICO DE LA EMPRESA</p> <p>7, REDUCIR LA OBSOLECENCIA DE LA INFRAESTRUCTURA Y BIENES DE LA EMPRESA</p> <p>8, INCREMENTAR EL INDICADOR DE CLIMA LABORAL DE LA EMPRESA</p> <p>9, MANTENER EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE CAPACITACIONES</p> <p>10, INCREMENTAR EL DEVENGAMIENTO DEL PRESUPUESTO DE GASTO</p> <p>11, GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO NORMATIVO DE ESTADOS FINANCIEROS AUDITADOS DE LA EMPRESA</p> <p>12, MANTENER EL DEVENGAMIENTO DE LOS INGRESOS DE LA EMPRESA</p> <p>13, GARANTIZAR EL CORRECTO ARCHIVO Y MANEJO DE LA DOCUMENTACION ACTIVA Y PASIVA DE LA EMPRESA</p> <p>14, GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES FINANCIERAS ADQUIRIDAS CON TERCEROS</p>	\$ 1.537.926,00	1/1/2022	31/12/2022	<a href="#">En Ejecución</a>	<a href="#">NO APLICA</a>
PROGRAMA 02	02 GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS Y DESECHOS SOLIDOS NO PELIGROSOS	<p>LOGRAR LA GENERACIÓN «RESPONSABLE» DE DESECHOS SÓLIDOS EDUCANDO DE MANERA PERMANENTE.</p> <p>LOGRAR EL APOYO DE SOCIOS ESTRATÉGICOS.</p>	<p>15, MANTENER ESTABLES LOS COSTOS DE HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS DEL PERSONAL OPERATIVO</p> <p>16, MANTENER LA CONTINUIDAD DEL SERVICIO</p> <p>17, MANTENER EL CUMPLIMIENTO DE RUTAS</p> <p>18, INCREMENTAR LA EFICIENCIA DE LOS SERVICIOS DE ASEO DE LA EPAR</p> <p>19, MANTENER LA DISPONIBILIDAD DE LA FLOTA DE LA EMPRESA</p> <p>20, INCREMENTAR LA COBERTURA DE LOS SERVICIOS ENFOCADOS EN EL RECICLAJE Y RECUPERACION</p> <p>21, GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA AMBIENTAL DE LA EMPRESA</p> <p>22, INCREMENTAR EL NUMERO DE TONELADAS RECICLADAS Y APROVECHADAS EN EL CANTON</p>	\$ 5.305.095,70	1/1/2022	31/12/2022	<a href="#">En Ejecución</a>	<a href="#">NO APLICA</a>

## k) Planes y programas de la institución en ejecución

PROGRAMA 03	03 GESTION DE LA RADIO		23, INCREMENTAR LOS INGRESOS PROVENIENTES POR AUTOGESTION DE LA RADIO ECOS DE RUMIÑAHUI 24, INCREMENTAR EL POSICIONAMIENTO DE LA EPAR EN LOS HABITANTES DEL CANTON	\$ 386.641,90	1/1/2022	31/12/2022	<a href="#">En Ejecución</a>	<a href="#">NO APLICA</a>
TOTAL PLANES Y PROGRAMAS EN EJECUCIÓN				\$	7.229.663,60			
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:				31/05/2023				
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:				MENSUAL				
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL k):				GERENCIA DE PLANIFICACIÓN PROYECTOS Y GESTIÓN ESTRATÉGICA				
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL k):				Carolina Sanchez				
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:				<a href="mailto:carolina.sanchez@epar.gob.ec">carolina.sanchez@epar.gob.ec</a>				
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:				PBOX:(02) 394-6890 EXTENSIÓN 5500				